

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТОЛИЧНАЯ ФИНАНСОВО-ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

«Утверждаю»

Ректор НОУ ВПО «СФГА»

_____ В.В.Грачев

28 марта 2014 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего профессионального образования**

Направление подготовки – 081100.62

«Государственное и муниципальное управление»

Профиль: Региональное управление

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Москва 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения

- 1.1 Назначение и область применения ООП
- 1.2 Нормативно-правовая база для разработки ООП
- 1.3 Общая характеристика ООП
 - 1.3.1 Цель ООП
 - 1.3.2 Срок освоения ООП
 - 1.3.3 Трудоёмкость ООП
- 1.4 Перечень реализуемых профилей
- 1.5 Требования к абитуриенту

2 Компетентностная модель выпускника

- 2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
- 2.2 Общекультурные компетенции выпускника
- 2.3 Профессиональные компетенции выпускника
- 2.4 Специфические профессиональные компетенции

3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1 Годовой календарный учебный график
- 3.2 Учебно-методические комплексы дисциплин и практик

4 Ресурсное обеспечение реализации ООП

- 4.1 Образовательные технологии для реализации ООП
- 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение
- 4.3 Кадровое обеспечение
- 4.4 Материально-техническое обеспечение

5 Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника

- 5.1 Организация воспитательной работы
- 5.2 Социально-бытовые условия студентов

6 Система оценки качества освоения студентами ООП

- 6.1 Нормативно-методическое обеспечение системы
- 6.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 6.3 Итоговая государственная аттестация выпускников

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение и область применения ООП бакалавриата, реализуемой НОУ ВПО «СФГА» по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление»

Данная основная образовательная программа высшего профессионального образования (в дальнейшем – ООП) представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую в НОУ ВПО «СФГА» с учётом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (в дальнейшем – ФГОС ВПО) по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление», а также с учётом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Целью ООП является подготовка бакалавра государственного и муниципального управления к управлению посредством нормативного регулирования и руководства в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования на основе развития у студентов личностных качеств и формирования общекультурных и профессиональных компетенций.

ООП состоит из учебного плана, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программы учебной и производственной практик, календарного учебного графика, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии, а также других материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основными пользователями ООП являются: профессорско-преподавательский состав и студенты НОУ ВПО «СФГА»; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего профессионального образования.

1.2 Нормативно-правовая база для разработки ООП

Нормативно-правовую базу разработки ООП составляют следующие законы и документы:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ) и «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ);

- Федеральные законы Российской Федерации: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (от 1 декабря 2007 года № 309-ФЗ) и «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» (от 24 декабря 2007 года № 232-ФЗ);

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утверждённое постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавр»), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 января 2011 года № 41;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Примерная основная образовательная программа высшего профессионального образования (ПрООП) по направлению подготовки, утверждённая председателем Совета УМО

по образованию в области государственного и муниципального управления Минобрнауки России 2011 года;

- Устав НОУ ВПО «СФГА»;

1.3 Общая характеристика ООП

1.3.1 Цель ООП

ООП предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных, профессиональных, специфических и личностных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению.

ООП преследует *обучающие* цели, при реализации которых бакалавр должен:

- осознать личностную и социальную значимость своей профессии;
- обладать целостным представлением об образовании как особых областях естественнонаучной и социально-преобразующей практик, обеспечивающих диффузию культуры и выступающих как контекст становления личности;
- обладать научно-гуманистическим мировоззрением, знать основные закономерности развития природы и общества;
- владеть системой знаний и представлений о человеке как существе духовном, как личности и индивидуальности;
- знать историю страны и основные интеллектуальные ценности современности;
- знать историю и современные тенденции развития государственного и муниципального управления и мировой управленческой науки;
- владеть способами профессиональной и личностной рефлексии, самоменеджмента и организации исследовательской деятельности человека;
- обладать концептуальными, человеческими и техническими навыками управления;
- обладать ораторским мастерством и навыками проведения массовых мероприятий.

ООП преследует *воспитывающие* цели, при реализации которых бакалавр должен:

- усвоить этические нормы работы государственного и муниципального служащего, сопряжённые с областями кодифицированного законодательства и свободного выбора;
- владеть знаниями в области профессионализации самоопределения личности;
- владеть знаниями о закономерностях общения, социально-психологических феноменах группы и общества, путях социализации личности;
- осознавать здоровье как ценность; владеть знаниями и умениями по охране здоровья и безопасности жизнедеятельности.
- уметь противодействовать процессам дифференциации организационной жизни, конъюнктуре и личной выгоде, проявлять образцовое поведение в любых ситуациях;
- понимать и осознавать экономическую, юридическую, моральную и дискреционную ответственности, формирующие корпоративную социальную ответственность;
- уметь работать во всех видах команд, включая самоуправляемые, виртуальные и глобальные;
- уметь направлять и контролировать деятельность других, проявляя чувство лидерства и ответственность за него.

ООП преследует *развивающие* цели, при реализации которых бакалавр должен:

- знать формы и методы научного познания и их эволюцию, владеть различными способами познания и освоения окружающего мира;
- понимать роль науки и практики в развитии общества и использовать их диалектическое единство;
- обладать способностью в условиях развития науки и изменяющийся социальной практики к пересмотру собственных позиций, выбору новых форм и методов работы;
- владеть организационно-деятельностными умениями, умениями, необходимыми для самоанализа, развития своих творческих способностей и повышения квалификации;
- уметь осуществлять проектную деятельность на основе системного подхода;
- уметь разрабатывать предложения по формированию (совершенствованию) и реализации государственной и муниципальной политики в сфере профессиональной деятельности, в том числе, предложения к планам и программам;

- владеть психологическими и научно-методическими навыками к работе в поли- и междисциплинарных областях знаний.

1.3.2 Срок освоения ООП

Срок освоения ООП: по очной форме обучения – 4 года, по заочной форме обучения – 5 лет.

1.3.3 Трудоемкость ООП

Трудоемкость ООП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Компетентностная модель выпускника

Результаты освоения ООП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника непосредственно связаны с областью, объектами, видами и задачами профессиональной деятельности выпускника.

2.1 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- федеральные государственные органы, органы власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Бакалавр готовится к следующим видам профессиональной деятельности – организационно-управленческая и информационно-методическая (базовые), коммуникативная, проектная, вспомогательно-технологическая (исполнительская).

Бакалавр в соответствии с видами профессиональной деятельности должен решать следующие профессиональные задачи:

1) организационно-управленческая деятельность:

- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;
- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;
- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;
- организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами;

2) информационно-методическая деятельность:

- документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;
- информационно-методическая поддержка и сопровождение управленческих решений;
- сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях;
- подготовка информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

- участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций;
- защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;

3) коммуникативная деятельность:

- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;

- участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;

- участие в организации внутренних коммуникаций;

участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;

- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

- поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;

- участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;

4) проектная деятельность:

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;

- участие в проектировании организационных систем;

- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов;

- оценка результатов проектной деятельности;

5) вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:

- ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;

- осуществление действий, приемов и операций, обеспечивающих оказание услуг физическим и юридическим лицам;

- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей федеральной государственной гражданской и государственной муниципальной службы);

- вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов.

2.2 Общекультурные компетенции выпускника

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- стремлением работать на благо общества (ОК-1);

- знанием требований профессиональной этики и готовностью поступать в соответствии с этими требованиями; обладанием нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладанием гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

- знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);

- знанием законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
- владением основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
- умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; способностью к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);
- способностью к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- владением одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11);
- владением основными методами защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-12);
- способностью и готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умением критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способностью к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);
- способностью принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений (ОК-15);
- владением навыками самостоятельной, творческой работы; умением организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16);
- способностью к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни (ОК-17).

2.3 Профессиональные компетенции выпускника

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):
 организационно-управленческая деятельность:

- знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- умением выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- способностью принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);
- способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);

- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);
- способностью применять имеющиеся технологии и методы кадровой работы (ПК-8);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);
- умением правильно применять нормы права (ПК-10);
- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);
- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);
- способностью использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13);
- информационно-методическая деятельность:
 - наличием навыков составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота (ПК-14);
 - умением разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);
 - умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
 - умением обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владением средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления (ПК-17);
 - умением готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);
 - умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-19);
 - способностью анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);
 - знанием и умением адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);
 - оперированием информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения (ПК-22);
 - способностью адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-23);
 - умением применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24);

- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-25);
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-26);
- владением технологиями защиты информации (ПК-27);
- коммуникативная деятельность:
 - умением устанавливать и использовать информационные источники для учета потребностей заинтересованных сторон при планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации (ПК-28);
 - способностью анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-29);
 - умением общаться четко, сжато, убедительно; выбирая подходящие для аудитории стиль и содержание (ПК-30);
 - умением находить основы для сотрудничества с другими органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, институтами гражданского общества, способностью определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию (ПК-31);
 - способностью представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственного или муниципального предприятия, учреждения при взаимодействии с иными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями, политическими партиями, общественно-политическими и некоммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);
 - умением предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33);
 - способностью выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении "обратной связи" в профессиональной деятельности (ПК-34);
 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-35);
 - пониманием основных закономерностей и владением базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-36);
 - владением медиативными технологиями, умением организовывать, проводить и оценивать эффективность переговоров и примирительных процедур (ПК-37);
 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38);
- проектная деятельность:
 - умением выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);
 - способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40);
 - готовностью участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);
 - способностью разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42);
 - наличием навыков разработки проектной документации (ПК-43);

- способностью оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44);
- вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:
 - умением вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (ПК-45);
 - способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-46);
 - умением осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций, их административных регламентов (ПК-47);
 - способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48);
 - владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов (ПК-49);
 - способностью оценивать свое место в технологии выполнения коллективных задач (ПК-50);
 - умением эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-51).

2.4 Специфические профессиональные компетенции

Выпускник должен обладать следующими специфическими профессиональными компетенциями (СПК-ГМУ):

- умением учитывать знания положений Конституции Российской Федерации в своей профессиональной деятельности (СПК-ГМУ-1);
- умением разрабатывать предложения по формированию (совершенствованию) и реализации государственной политики в сфере профессиональной деятельности, в том числе, предложения к планам и программам (СПК-ГМУ-2);
- знанием основ деятельности, связанной с интеллектуальным капиталом, интеллектуальной собственностью и нематериальными активами (СПК-ГМУ-3);
- умением разрабатывать проекты государственных и муниципальных нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности (СПК-ГМУ-4);
- готовностью эффективно использовать эвристические и формальные методы поиска и принятия инновационных решений в различных ситуациях деятельности органов государственной и муниципальной власти (СПК-ГМУ-5);
- знанием закономерностей текущего этапа экономического развития, способностью анализировать его причины и следствия и оценивать их влияние на функционирование и перспективы развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (СПК-ГМУ-6);
- владением элементами кросскультурного менеджмента на уровне, достаточном для свободного делового общения и ведения профессиональных переговоров с лицами, принадлежащими к разным национальным и географическим культурам (СПК-ГМУ-7);
- умением анализировать и прогнозировать макропроцессы и процессы в экономической, политической и социальной сферах в муниципальном образовании (СПК-ГМУ-8);
- готовностью осуществлять непосредственное управление (руководство) отдельными сферами муниципального хозяйства (СПК-ГМУ-9);
- знанием о деятельности органов государственного управления, отвечающих за информационное, правовое обеспечение реализации государственных стратегических программ развития территории и постоянное взаимодействие с общественными организациями

и оценивать результаты их взаимодействия при формировании гражданского общества (СПК-ГМУ-10).

3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 Годовой календарный учебный график

3.2 Учебный план подготовки бакалавров

3.3 Учебно-методический комплекс ООП

3.4 Учебно-методические комплексы дисциплин и практик

В состав УМК по учебной дисциплине входят:

- рабочая программа дисциплины;
- учебник (учебное пособие), соответствующий рабочей программе;
- методические рекомендации по изучению разделов дисциплины, выносимых на самостоятельную работу студентов;
- учебное пособие по практическим занятиям или методические рекомендации (указания) по практическим занятиям;
- методические рекомендации по выполнению курсового проекта (работы);
- методические рекомендации для преподавателей, ведущих практические занятия (семинары) и лабораторные работы по эффективным средствам, методам и технологиям обучения;
- педагогические контрольные материалы, предназначенные для оценки качества освоения студентами программы дисциплины (текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация);
- карта методического обеспечения дисциплины.

В состав УМК по учебной и производственной практикам входят:

- положение о практиках;
- план-график практик.

В состав УМК по итоговой государственной аттестации входят:

- положение об итоговой аттестации выпускников;
- оценочные и диагностические средства итоговой государственной аттестации выпускников.

4 Ресурсное обеспечение реализации ООП

4.1 Образовательные технологии для реализации ООП

В учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий используются активные и интерактивные формы. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет 60 % аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 37,5 % аудиторных занятий.

Основными инструментами интерактивного обучения, направленного на активизацию образовательной деятельности и позволяющего реализовывать постоянный мониторинг освоения ООП, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие преподавателя и студента в течение всего процесса обучения, являются:

- методы ИТ: применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации её в знание;
- работа в команде: совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи, с делегированием ответственности и полномочий;
- case-study: анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в управленческой деятельности, и поиск вариантов лучших решений;
- игра: ролевая имитация студентами реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;
- проблемное обучение: стимулирование студентов к самостоятельной «добыче» знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;

- контекстное обучение: мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением;
- обучение на основе опыта: активизация познавательной деятельности студентов за счёт ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;
- индивидуальное обучение: выстраивание студентами собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учётом интересов и предпочтений студентов;
- междисциплинарное обучение: использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;
- опережающая самостоятельная работа: изучение студентами нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях.

Индивидуальное обучение является одним из самых значимых методов обучения иностранных студентов.

Используются также комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- лабораторно-курсовые проекты и работы.

Преподаватели самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой.

Помимо основных указанных методов применяются интерактивные лекции, компьютерные симуляции, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии, проводится обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп; материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, включая методические рекомендации по выполнению всех видов учебной нагрузки.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение ООП содержится в УМК дисциплин, практик и итоговой аттестации, обеспечивая необходимый уровень и объём образования, включая и самостоятельную работу студентов, контроль качества освоения студентами ООП в целом и отдельных её компонентов.

Доля практических занятий (включая лабораторные работы) составляет 62,5 % от трудоёмкости аудиторных занятий.

Электронные версии всех учебно-методических комплексов размещены на сайте НОУ ВПО «СФГА» в свободном доступе для всех студентов и преподавателей университета. Функционируют курсы дистанционного обучения студентов.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин ООП. Во время самостоятельной подготовки студенты обеспечены доступом к сети Интернет.

На каждых двух обучающихся по ООП имеется не менее чем одно учебное и учебно-методическое печатное и/или электронное издание по каждой дисциплине учебного плана.

Библиотечный фонд укомплектован печатной и/или электронной основной учебной литературой по дисциплинам всех циклов. Для циклов гуманитарных и социально-экономических дисциплин, специальных дисциплин – не старше 5 лет, естественнонаучных, общепрофессиональных дисциплин – не старше 10 лет. Для студентов обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

4.3 Кадровое обеспечение

Реализация ООП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Выполняются требования:

1. по доле преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, которое должно быть не менее 60%, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора - не менее 8% преподавателей;

2. по составу преподавателей профессионального цикла, которые должны иметь базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, которые должны иметь ученые степени. К образовательному процессу привлечено не менее 10% преподавателей из числа действующих руководителей и работников государственных органов федерального, регионального уровней, а также 20% органов муниципального управления, др. профильных организаций, предприятий и учреждений.

4.4 Материально-техническое обеспечение

Материально-техническая база НОУ ВПО «СФГА» обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения представлен:

- лекционными аудиториями (оснащены видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экранами, выходами в сеть Интернет);
- помещениями для проведения семинарских и практических занятий (оснащены соответствующей эргономическим параметрам мебелью);
- библиотекой (оснащена рабочими местами для студентов, компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет);
- компьютерными классами.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки студент обеспечивается рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

5 Система оценки качества освоения студентами ООП

5.1 Нормативно-методическое обеспечение системы

В соответствии с ФГОС ВПО бакалавриата и Типовым положением о вузе оценка качества освоения обучающимися ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП осуществляется в соответствии с Типовым положением о вузе.

5.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП имеется фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонд включает: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачётов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов и т. п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС ВПО и рекомендациями ПрООП разработаны:

- матрица соответствия компетенций, составных частей ООП и оценочных средств;
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам ООП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т. п.);
- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (в форме зачётов, экзаменов, курсовых проектов) и практикам.

5.3 Итоговая государственная аттестация выпускников

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, требований ФГОС ВПО и рекомендаций ПроОП разработаны и утверждены требования к содержанию, объёму и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена.

Основная образовательная программа разработана преподавателями кафедры Менеджмента и финансов и кредита НОУ ВПО «СФГА» и филиала НОУ ВПО «СФГА» в г. Владимире доктором экономических наук, профессором Дроздовым В.Т., доктором экономических наук, профессором Тесленко Е.Б., кандидатом экономических наук, профессором Дашиным Е.В. при участии кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин

АННОТАЦИИ К ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Гуманитарный, социальный и экономический цикл **Базовая часть**

Аннотация к рабочей программе дисциплина «История»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Дисциплина «История» включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, полученные в средней школе при изучении истории России и всеобщей истории.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Философия», «Социология», «Политология», «История мировых цивилизаций», «Этика государственной и муниципальной службы», «Социальная психология», а также курсов по выбору, рекомендуемых кафедрой общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «История» является создание у обучающихся целостного представления о содержании, основных этапах и тенденциях мирового исторического процесса и места в нем России. Формирование у обучающихся высокой духовности и гражданской зрелости, исторического сознания, выработка у них стремления к постоянному самосовершенствованию, а также развитие общекультурных и профессиональных компетенций, необходимые для бакалавра по направлению подготовки «Государственная и муниципальная служба».

3. Структура дисциплины.

Методологические основы исторической науки. Народы и древнейшие государства на территории России. Этапы становления российской государственности. Общая характеристика экономического развития России в IX-XVIII вв. Российская империя на пути к индустриальному обществу XIX века. Альтернативы российским "реформам сверху" в XIX в. Россия в начале XX века. Россия в условиях мировой войны и общенационального кризиса 1914-1920 гг. Формирование и сущность советского строя (1921-1945 гг.) Советский Союз в 1946-1991 гг. Россия в 1990-е - начале 2000-х гг.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, семинары, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, тестирование, решение ситуационных задач, дискуссии др.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

компетенции гражданского поведения и этики

- стремится работать на благо общества (ОК-1);
- знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том

числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

компетенции общекультурного, социального, профессионально-информационного взаимодействия

- знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- способен представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способен к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9).

компетенции самосовершенствования

- способен и готов к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умеет использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умеет критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способен к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать теоретические основы исторической науки, фундаментальные концепции и принципы, на которых они построены; движущие силы и закономерности исторического процесса; главные события, явления и проблемы истории Отечества; основные этапы, тенденции и особенности развития России в контексте мирового исторического процесса; хронологию, основные понятия, определения, термины и ведущие мировоззренческие идеи курса; основные труды крупнейших отечественных и зарубежных историков, о школы и современные концепции в историографии.

- уметь выявлять и обосновывать значимость исторических знаний для анализа и объективной оценки фактов и явлений отечественной и мировой истории; определять связь исторических знаний со спецификой и основными сферами деятельности; извлекать уроки из истории и делать самостоятельные выводы по вопросам ценностного отношения к историческому прошлому.

- владеть навыками работы с исторической картой, научной литературой, написания рефератов, докладов, выполнения контрольных работ и тестовых заданий; аргументации, ведения дискуссии и полемики.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация - экзамен

8. Составитель.

Юсупов Виталий Зуфарович доктор педагогических наук, профессор общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Философия»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП), в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Философия», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения учебных предметов «История» и «Обществознание» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Дисциплина «Философия» является основой для изучения дисциплин «Социология», «Право», «Менеджмент», «История экономических учений».

Дисциплина «Философия» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Философия» является приобретение знаний и умений по осмыслению основных тем и значения философии как органической составной части всемирной общекультурной гуманитарной подготовки; развитие способности самостоятельного анализа и осмысления принципиальных вопросов мировоззрения; формирование общетеоретических и профессиональных компетенций.

3. Структура дисциплины.

Становление философской мысли. Ранняя философская мысль Индии, Китая, Греции. Философская мысль средневековья. Философия Возрождения. Философия Нового времени. Философия Просвещения. Классическая немецкая философия. Философия иррационального. Позитивизм. Аналитическая философия. Феноменология. Экзистенциализм. Русские философы XIX-XX вв. Философия, ее проблемы функции место в культуре. Философия: основные понятия и проблемы. Бытие. Проблема сознания в философии. Познание. Наука. Техника. Общество. Знаки, символы, язык. Нормы. Ценности. Идеалы. Тема Бога в философии. Человек, личность. Судьбы цивилизации.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, индивидуальные занятия, контрольные работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

стремится работать на благо общества (ОК-1);

– знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к

соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);

– знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);

– умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способен к эффективному деловому общению, публичным

выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);

– способен свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать основные этапы формирования и развития философской мысли; содержание основных понятий онтологии, гносеологии, философской антропологии, социальной философии, периодизацию философских направлений и школ, идеи ведущих мыслителей, их философские концепции; место философии в развитии культуры;

уметь классифицировать и систематизировать мировоззренческие представления, характеризовать политические, религиозные, правовые, нравственные, эстетические идеи и точки зрения их содержания; анализировать общее и особенное в характере и способах решения философских проблем западноевропейской и русской философией; использовать полученные знания в изучении социальной философии, философии истории, современной религиозной философии;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) знанием научных, философских, религиозных картин мира, фундаментальных концепций и принципов, с помощью которых описываются эти картины; умением описывать основные характеристики современного общества с точки зрения тенденций современной цивилизации и процессов глобализации, использовать их в анализе современной социокультурной ситуации в России, навыками аргументации, ведения дискуссии и полемики, работы с научной литературой.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация - экзамен.

8. Составитель.

Шлычкова Ольга Николаевна, кандидат философских наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Иностранный язык» включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения иностранного языка в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина «Иностранный язык» является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык» является самостоятельной дисциплиной.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является практическое владение разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в профессиональном общении.

3. Структура дисциплины

Иностранный язык для общих целей. Иностранный язык для академических целей. Иностранный язык для делового общения. Иностранный язык для профессиональных целей.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используется как традиционные, так и инновационные технологии проектного, игрового, ситуативно-ролевого, объяснительно-иллюстративного обучения и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

– владение одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные грамматические и синтаксические явления и нормы их употребления в изучаемом иностранном языке, лексико-грамматический минимум в объеме необходимом для устного общения и работы с иноязычными текстами;
- уметь использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- владеть навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам государственного муниципального управления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

7 зачетных единиц (252 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет, экзамен.

8. Составитель.

Полунина Ольга Николаевна, старший преподаватель кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономическая теория»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Экономическая теория» включена в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения модуля относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин: «История» и «Математика». дисциплина «Экономическая теория» является основой для изучения дисциплин: «Теория управления», «Статистика», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Основы маркетинга», «Бизнес-планирование», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Экономическая теория» является формирование у обучающихся знаний базовых экономических категорий, умения выявлять и анализировать устойчивые взаимосвязи и тенденции в разнообразных экономических явлениях

на микро и макро-уровне, развитие экономического мышления, воспитание экономической культуры, готовность к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Введение в экономическую теорию. Анализ функционирования рынка. Теория поведения потребителя. Теория фирмы. Рынки факторов производства. Государство как экономический агент. Система национальных счетов. Макроэкономический анализ. Государственная экономическая политика. Открытая экономика.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии образования (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций, деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- знание требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- знание законов развития природы, общества, мышления и умения применять эти знания в профессиональной деятельности; умения анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владение основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- понимания содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремления к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
- способность к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- способность и готов к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умение использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умение критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способен к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);
- способность принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15);
- владение навыками самостоятельной, творческой работы; умение организовать свой труд; способен порождать новые идеи, находить подходы

к их реализации (ОК-16);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- умение готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов и организаций (ПК-24);
- способность оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44);
- способность к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48).

В результате освоения содержания дисциплины «Экономическая теория» обучающийся должен:

- знать: основные понятия и модели неоклассической и институциональной экономической теории; экономические категории, необходимые для анализа деятельности экономических агентов на микро- и макроуровне; основные закономерности поведения экономических агентов; основные макроэкономические показатели и принципы их расчета, необходимые для анализа хозяйственных систем на макроуровне; основы макроэкономической политики государства;
- уметь: проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели; использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); самостоятельно анализировать экономическую действительность и процессы, протекающие в экономической системе общества, применять методы микро- и макроэкономического анализа для решения экономических задач; принимать экономически обоснованные решения в конкретных ситуациях;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать): навыками применения современного инструментария микро- и макроэкономики для анализа экономических взаимодействий агентов рынка: поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства; навыками целостного подхода к анализу проблем общества; методикой построения и применения макроэкономических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен, курсовая работа

8. Составитель

Дроздов Виктор Викторович, доктор экономических наук, профессор кафедры Финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Микроэкономика. Макроэкономика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Разделы дисциплины «Экономическая теория», выделенные в отдельный курс «Микроэкономика. Макроэкономика» включены в базовую часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин: «История», «Математический ана-

лиз», «Экономическая теория». Дисциплина «Микроэкономика. Макроэкономика» является основой для изучения дисциплин: «Статистика», «Теория организации», «Маркетинг», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Микроэкономика. Макроэкономика» является формирование у обучающихся знаний базовых экономических категорий, умения выявлять закономерности поведения различных экономических агентов, развитие профессиональных компетенций анализа микроэкономических и макроэкономических показателей, воспитание экономической культуры и навыков поведения в условиях рыночной экономики.

3. Структура дисциплины

Введение в экономическую теорию. Анализ функционирования рынка, спрос и предложение. Теория поведения потребителя. Теория фирмы. Рынки факторов производства и распределение доходов.

Система национальных счетов. Макроэкономический анализ. Государственная экономическая политика. Открытая экономика.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знанием законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владением основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК- 4);
- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- умением выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3)
- способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК- 5);
- умением определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК -16);
- умением применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК -24).

В результате освоения содержания дисциплины «Микроэкономика. Макроэкономика» обучающийся должен:

- знать основные микроэкономические и макроэкономические категории, необходимые для анализа деятельности экономических агентов на микро- и макро-уровне, теоретические микро- и макроэкономические модели; основные закономерности поведения экономических агентов;
- уметь самостоятельно анализировать экономическую действительность и процессы, протекающие в экономической системе общества, применять методы микро- и макроэкономического анализа для решения экономических задач; принимать экономически обоснованные решения в конкретных ситуациях;

- владеть(быть в состоянии продемонстрировать) навыками применения современного инструментария микро- и макроэкономики для анализа экономических взаимодействий, методикой построения и применения экономических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам микро- и макроэкономического анализа).

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Дроздов Виктор Викторович, доктор экономических наук, профессор кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Мировая экономика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Мировая экономика» включена в базовую часть гуманитарно-социально-экономического цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения курса дисциплин: «Экономическая теория», «Микроэкономика», «Макроэкономика». Дисциплина «Мировая экономика» является основой для изучения дисциплин: «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе» «Иностранные инвестиции», «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Мировая экономика» является формирование у учащихся знаний о сущности и структуре современного мирового хозяйства; выработка системного подхода к анализу тенденций развития российской и мировой экономики; представление о принципах классификации стран по уровню социально-экономического развития; усвоение сущности, форм проявления и подходов к решению глобальных проблем, стоящих перед человечеством.

3. Структура дисциплины Международное разделение труда. Показатели мирового хозяйства. Глобализация мировой экономики. Природно-ресурсный потенциал мирового хозяйства. Место России в современном мировом хозяйстве

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты). В соответствии с ФГОС удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 20 процентов аудиторных занятий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- обладает знанием законов развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности;
- умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы;
- владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК- 4);

- обладает пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК -16);
- обладает способностью к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК -48).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать: структуру современного мирового хозяйства, основные группы стран; теории мировой экономики и методику измерения уровня социально-экономического развития

- уметь: осуществлять сбор первичных статистических данных о состоянии мировой экономики на основе публикаций национальных и международных экономических организаций; использовать систему знаний о мировом хозяйстве для анализа и сопоставления данных об уровнях развития отдельных стран и групп стран; вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетных единиц (72 академических часов)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель.

Дроздов Виктор Викторович, доктор экономических наук, профессор кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Политология»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Политология» включена в базовую часть гуманитарно-социально-экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «Философия», «Социология», «Основы права».

Дисциплина «Политология» является основой для изучения дисциплин: «Теория общественного выбора», «Государственное регулирование экономики», «Введение в специальность», «Основы государственного и муниципального управления» для последующего изучения других дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о месте и роли политики в общественной системе, принципах и характере функционирования политических систем и институтов, воспитание гражданских качеств и демократической культуры.

3. Структура дисциплины

Политика как общественное явление. Политические учения и концепции. Политическая система общества и политические режимы. Политические партии и партийные системы. Политическое участие и культура. Политическая идеология. Политическая модернизация и демократизация. Политический менеджмент. Политическая структура мира.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- способность и готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- способность анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20).

В результате освоения содержания дисциплины «Политология» студент должен:

знать: понятия «политика», «политическая система», «политический режим», «политическая элита», «политическая культура», «политическая идеология»; структуру политической системы и виды политических режимов; понятия «партийная система» и «избирательная система»; основные подходы к анализу политики и политического управления; статус и функции основных политических институтов; основные этапы развития и концепции политической науки, специфику мирового порядка и политической модернизации.

уметь: анализировать специфику политических систем и режимов, партийных и избирательных систем, механизмы принятия политических решений; различать основные установки политических идеологий, анализировать политические программы партий и кандидатов на выборах в органы власти; формулировать политические установки и инициативы, принимать участие в электоральных и других политических кампаниях.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель.

Кандаурова Зоя Борисовна, кандидат философских наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социология»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Социология» включена в базовую часть гуманитарного и социально-экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «История», «Философия». Дисциплина «Социология» является основой для изучения дисциплин: «Социология управления», «Демография», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Социология» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины "Социология" состоит в формировании знаний социологических теорий, представления о функционировании общественных структур, умений, необходимых для самостоятельной разработки программы и инструментария конкретного социологического исследования, овладении методикой и технологией сбора социальных фактов, навыков участия в исследовательском процессе, развитии понимания проблем жизни общества, источников их возникновения и возможных путей разрешения, вос-

питании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Ключевые понятия социологии: общество и культура. Социальные отношения, социальные институты, социальные группы. Социология личности. Социологические исследования.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии активные и интерактивные методы: деловые игры, тренинги, диспуты, фокус-группы, case-study, создание временных творческих коллективов при работе над учебным проектом – проведением социологических исследований.

В соответствии с ФГОС удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% аудиторных занятий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- умение критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации (ОК-14);
- умение определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды (ПК-24).

В результате освоения содержания дисциплины «Социология» обучающийся должен:

знать: основные составляющие структуры личности, понятия социального статуса и социальной роли; специфику социальных действий, социального контроля, а также способы деятельности различных социальных институтов; формы социальных взаимодействий, факторы социального развития;

уметь: самостоятельно применять анализ социального, экономического, политического и культурного развития общества, на основании полученных знаний делать прогнозы и принимать решения; использовать полученные знания в реальных социальных проектах; проводить социологические исследования;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать): системой (начиная с разработки программы, заканчивая анализом эмпирического материала) организации социологического исследования, основными методами измерения социологической информации, культурой научного мышления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Шлычкова Ольга Николаевна, кандидат социологических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Вариативная часть

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Основы права»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. Дисциплина «Основы права» является самостоятельным модулем.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Основы права», потребуются при изучении дисциплин: «Теория управления», «Государственная и муниципальная служба», «Основы государственного и муниципального управления», «Конституционное право», «Гражданское право», «Административное право», при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы права» является приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Основы теории государства. Право в жизни современного общества. Источники и система права. Правонарушения и юридическая ответственность. Конституция Российской Федерации и основы конституционного строя РФ. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ. Основные отрасли российского права.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- стремления работать на благо общества (ОК-1);
- знания требований профессиональной этики и готовности поступать в соответствии с этими требованиями; обладания гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- знания базовых ценностей мировой культуры и готовности опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4)
- способности и готовности к диалогу на основе ценностей гражданского общества (ОК-6);
- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информа-

ционно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные категории, отражающие особые свойства государства и права, фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права, конституционные права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации, правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности, основы действующего российского законодательства;

– **уметь** самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста, отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;

– **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыками юридически правильного толкования и применения правовых норм, оценки правовых обстоятельств и квалификации юридических фактов, совершения разнообразных юридических действий на основе и в соответствии с действующим законодательством.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Жеругов Руслан Темирбулатович, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Психология»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Психология» включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. Ее изучение составляет фундамент общетеоретической подготовки специалистов в сфере управления человеческими ресурсами.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Психология».

2. Цель изучения дисциплины

Цель курса - формирование системы психологических знаний, включающей основополагающие концепции, закономерности, психологические явления, обеспечивающей развитие психологической культуры будущего специалиста, развитие профессиональных компетенций, готовность к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Психология как наука. Психология деятельности и познавательных процессов. Психология личности. Психология человеческих взаимоотношений.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, практические занятия, написание и защита рефератов, выполнение тестовых заданий, самостоятельное изучение литературных источников), так и инновационные технологии (активные и интерактивные методы: психотехнические упражнения, задания и упражнения, подготовленных по материалам реальных событий в российских предприятиях и организациях, методики профессиональной психодиагностики). В самостоятельную работу студента входит чтение учебной и научной литературы, выполнение заданий для самоконтроля.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способен к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- способен и готов к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умеет использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);

В результате освоения содержания дисциплины «Психология» обучающийся должен:

- знать: основные психологические феномены, средства диагностирования личности, способы взаимодействия между личностью и группой.
- уметь: самостоятельно анализировать психологические феномены личности, применять средства диагностирования личности, характеризовать взаимоотношения людей.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель Редькина Елена Борисовна, кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплина «История мировых цивилизаций»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Дисциплина «История мировых цивилизаций» включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, полученные в средней школе при изучении истории России, всеобщей истории, а также отечественной истории в вузе.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Философия», «Социология», «Политология», «История мировых цивилизаций», «Этика государственной и муниципальной службы», «Социальная психология», а также курсов по выбору, рекомендуемых кафедрой истории Отечества.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «История мировых цивилизаций» является создание у обучающихся целостного представления о содержании, основных этапах и тенденциях мирового исторического процесса и места в нем России. Изучение природы движущих сил развития человеческого общества; знание периодизации; типологии; основных моделей общественного развития; формирование навыков анализа исторических явлений необходимые для бакалавра по направлению подготовки «Государственная и муниципальная служба».

3. Структура дисциплины.

Основные факторы развития и смены цивилизаций. Древние цивилизации. Цивилизации средневековья. Феномен российской цивилизации. Мир и Россия в период Нового времени (XVII-XVIII вв.). XIX в. в истории мировой и российской цивилизации: общее и особенное. Индустриальная цивилизация вначале XX в. Кризис мировой цивилизации в 30-е –

середине 50-х гг. XX в. Мир в условиях НТР. Постиндустриальная цивилизация: общая характеристика. Глобализация и будущее мира.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, семинары, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, тестирование, решение ситуационных задач, дискуссии др.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- стремится работать на благо общества (ОК-1);
- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- способен представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
- умеет критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способен к критическому анализу своих возможностей (ОК-14).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать теоретические основы исторической науки, фундаментальные концепции и принципы, на которых они построены; движущие силы и закономерности исторического процесса; главные события, явления и проблемы истории Отечества; основные этапы, тенденции и особенности развития России в контексте мирового исторического процесса; хронологию, основные понятия, определения, термины и ведущие мировоззренческие идеи курса; основные труды крупнейших отечественных и зарубежных историков, о школы и современные концепции в историографии.

- уметь выявлять и обосновывать значимость исторических знаний для анализа и объективной оценки фактов и явлений отечественной и мировой истории; определять связь исторических знаний со спецификой и основными сферами деятельности; извлекать уроки из истории и делать самостоятельные выводы по вопросам ценностного отношения к историческому прошлому.

- владеть навыками работы с исторической картой, научной литературой, написания рефератов, докладов, выполнения контрольных работ и тестовых заданий; аргументации, ведения дискуссии и полемики.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация - зачет

8. Составитель.

Кандаурова Зоя Борисовна кандидат философских наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения иностранного языка в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является основой для осуществления дальнейшей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является самостоятельной дисциплиной.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение языком профессионального общения в соответствии с международными стандартами для осуществления профессиональной коммуникации.

3. Структура дисциплины

Профессиональный иностранный язык. Чтение текстов.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии проектного, игрового, объяснительно-иллюстративного обучения и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

– владение одним из иностранных языков как средством коммуникации в рамках сложившейся специализированной терминологии профессионального международного общения (ОК-11).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

- знать лексику терминологического характера;
- уметь работать с профессиональным текстом на иностранном языке;
- владеть навыками профессиональной коммуникации на иностранном языке.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен

8. Составитель.

Полунина Ольга Николаевна, старший преподаватель кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория организации»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. Для изучения дисциплины необходимы компетен-

ции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП: «Социология», «Политология».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Теория организации», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятых управленческих решений», «Теория управления», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении учебной практики.

Дисциплина «Теория организации» является частью модуля.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Теория организации» является приобретение знаний, умений и обеспечения функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях, изучение организационной и управленческой структуры организаций.

3. Структура дисциплины

Теория организации и ее место в системе научных знаний. Процессы организации. Законы организации систем. Организация как функция управления. Предприятия, организации, учреждения как объекты организации Проектирование организационных структур. Типы организационных структур. Организационная культура.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения, так и инновационно- педагогические технологии: активное обучение, метод кейс-стади, метод проектов, тестирование, исследовательская работа.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способен принимать участие в проектировании организационных действий, умеет эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- способен эффективно участвовать в групповой работе на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);
- способен анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК- 29);
- готов участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК- 41).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать предмет и ключевые концепции, составляющие элементы организационной структуры;
- уметь анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- иметь навыки работы на основе знаний процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Исаева Ольга Геннадиевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственное регулирование экономики»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения «Отечественная история», «Философия», «Экономическая теория», «Политология», «Социология». Дисциплина «Государственное регулирование экономики» является основой для изучения дисциплин: «Основы маркетинга», «Статистика», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Прогнозирование и планирование», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Государственное регулирование экономики» является формирование у обучающихся основных понятий и закономерностей государственного регулирования экономики, умения выявлять устойчивые взаимосвязи и тенденции в разнообразных экономических явлениях на макроэкономическом уровне, развитие профессиональных компетенций анализа, планирования и прогнозирования в рамках государственного регулирования экономики.

3. Структура дисциплины

Теория и методы государственного регулирования экономики. Планирование и программирование в системе государственного регулирования экономики. Организация государственного регулирования экономики в Российской Федерации. Макроэкономическое регулирование в отдельных отраслях и сферах экономики.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги) и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15);

- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

В результате освоения содержания дисциплины «Государственное регулирование экономики» обучающийся должен:

- знать: систему государственного регулирования экономики; концепции и теории государственного регулирования; отечественный и зарубежный опыт; теорию и практику экономического реформирования;

- уметь: применять методы государственного регулирования; планировать и программировать в системе государственного регулирования экономики; организовать государственное регулирование на различных уровнях экономики;

- владеть: (быть в состоянии продемонстрировать): рядом специальных понятий, дающих возможность получить развернутую информацию о содержании науки и ее основных проблемах; формами и методами государственного регулирования в национальной и мировой экономике; спецификой государственного регулирования в отдельных отраслях и сферах экономики.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель Помогаева Ирина Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Институциональная экономика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Институциональная экономика» включена в вариативную часть гуманитарно-социально-экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения экономической теории, а также дисциплин «Политология», «Социология», «Право».

Дисциплина «Институциональная экономика» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о месте и экономических институтах в общественной жизни и распределении общественных ресурсов.

3. Структура дисциплины

Институциональная теория и ее основные школы. Институционализм в новой экономической истории. Основные институциональные модели формирования и развития капитализма. Институциональный анализ государства. Институциональные реформы в России.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность понимать движущие силы и закономерности исторического процесса; события и процессы экономической истории; место и роль своей страны в истории человечества и в современном мире (СЛК- 3);

- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (СЛК-4).

В результате освоения содержания дисциплины «Современные экономические институты» студент должен:

знать понятия «институт», «институциональная система», «институциональная среда», «институциональные изменения», «институциональные ловушки», взаимосвязь экономических институтов с политико-правовой сферой и общественным развитием.

уметь анализировать специфику формирования и развития институтов, осуществления институциональных изменений, специфику формирования институциональных ловушек и взаимосвязи институционального развития и экономического роста.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель.

Дроздов Виктор Викторович, доктор экономических наук, профессор кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы маркетинга»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социально-экономического цикла ООП.

Дисциплина имеет предшествующие связи с дисциплинами: «Экономическая теория»; «Экономика организации»; «Статистика», «Деловые коммуникации» Последующие межпредметные связи дисциплина «Основы маркетинга» имеет с дисциплинами: «Маркетинг территорий », «Экономика города», «Методы принятия управленческих решений», и др.

Дисциплина «Основы маркетинга» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы маркетинга» является приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей, разработке стратегий маркетинга, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления маркетинговой деятельности в общехозяйственной деятельности предприятия.

3. Структура дисциплины

Методологические основы маркетинга. Концепции развития рыночных отношений. Классификация маркетинга. Объекты маркетинга. Стратегия целевого маркетинга. Средства маркетинга. Система маркетинговых исследований. Ценообразование: маркетинговые аспекты. Средства товародвижения. Маркетинговые коммуникации. Методы маркетинга. Планирование и организация маркетинга. Организация службы маркетинга на предприятии. Планирование в маркетинге.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

- уметь разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, на выборных муниципальных должностях, функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК -19);

- владеть основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы (ПК-38).

В результате освоения дисциплины студент должен:

- знать цели, принципы, функции, объекты, средства и методы маркетинга, маркетинговую среду и её анализ, этапы маркетинговых исследований, организацию деятельности маркетинговых служб, стратегии маркетинга в структурах государственного и муниципального управления.
- уметь выявлять, формировать и удовлетворять потребности, применять средства и методы маркетинга, анализировать маркетинговую среду организации и конъюнктуру рынка, разрабатывать и анализировать стратегии маркетинга применимые к сфере государственного и муниципального управления.
- владеть / быть в состоянии продемонстрировать умениями и навыками организации маркетинговой деятельности и оценки ее эффективности, методами и средствами выявления

ления и формирования спроса потребителей; умениями и навыками информационного обеспечения маркетинга (проведения маркетинговых исследований, в том числе сбора, обработки и анализа маркетинговой и иной необходимой информации) в сфере государственного и муниципального управления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

8. Составитель

Лукин Владимир Борисович, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Русский язык и культура речи»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» является базовой для изучения всех общегуманитарных и профессиональных дисциплин любого профиля.

2. Цель изучения дисциплины.

Цель освоения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» заключается в формировании речевой культуры обучающихся, их коммуникативной компетентности, позволяющей пользоваться различными языковыми средствами в конкретных коммуникативно-речевых ситуациях, типологических для их профессиональной деятельности, а также в самых разнообразных сферах функционирования русского языка в его письменной и устной разновидностях.

3. Структура дисциплины.

Развитие русского языка и русской речевой культуры. Речь в межличностных и общественных отношениях. Разновидности речи. Речевое взаимодействие. Коммуникативные качества речи. Логика, этика и эстетика речи. Логические и психологические приёмы полемики. Культура использования невербальных средств общения. Эффективность речевой коммуникации. Функциональные стили современного русского языка. Жанры устной и письменной речи. Основы делового общения. Нормы культуры речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, активные и интерактивные методы: лингвистические дискуссии, ролевые игры, разбор конкретных ситуаций общения, использование компьютерных технологий для работы на лингвистических ресурсах в сети Интернет, лингвистический семинар-диалог.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- владение культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- способностью логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);
- способностью критически оценивать свои достоинства и недостатки, наметить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-10).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать понятийно-терминологический аппарат курса, методически целесообразный объем лингвистического материала: нормы современного русского литературного языка, принципы и правила эффективного ведения диалога и построения монологического высказывания, правила этики и культуры речи;

уметь ориентироваться в разных ситуациях общения, соблюдать основные нормы современного русского литературного языка, создавать профессионально значимые речевые произведения, отбирать материал для реферативного исследования, использовать знания по культуре речи в учебных, бытовых, профессиональных и других жанрах в различных коммуникативных ситуациях;

владеть профессионально-коммуникативными умениями, различными видами монологической и диалогической речи, навыками самоконтроля, самокоррекции и исправления ошибок в собственной речи, навыками осознания собственных реальных речевых возможностей для личностного, жизненного и профессионального становления.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 академических часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Полунина Ольга Николаевна, кандидат филологических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Риторика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина входит в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы системные знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в курсе «Современного русского языка» (в профильных гуманитарных классах специализированных школ), на факультативных занятиях по курсу «Риторика» в общеобразовательных школах.

2. Цель изучения дисциплины.

Цель освоения учебной дисциплины «Риторика» заключается в теоретической и практической подготовке студентов для эффективной коммуникации в различных сферах общения и профессиональной деятельности, в формировании навыка владения устной речью, мастерством публичного выступления, в формировании речевой и ораторской культуры.

3. Структура дисциплины.

Античная риторика. Историко-культурное обоснование риторических идей в России. Неориторика. Роды и виды красноречия. Публичные выступления. Подготовка к публичному выступлению. Устная речь в публичном выступлении. Вербальные и невербальные средства коммуникации в публичном выступлении. Спор, дискуссия, полемика, диспут, дебаты. Дискутивно-полемика речь. Логика доказательства. Правила и приемы аргументации. Запрещенные приемы и психологические уловки. Жесты и мимика в публичном выступлении. Речевая культура оратора. Этикетные нормы в публичном выступлении.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа, активные и интегрированные методы: использование компьютерных технологий для работы на профильных лингвистических ресурсах в сети Интернет, тренингов и деловых игр.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и общепрофессиональных компетенций:

- стремится работать на благо общества (ОК-1);
- знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать предмет и его назначение, систему речеведческих понятий, характеризующих данную область знаний, достижения в области риторического знания, особенности дискусивно-полемиической речи, виды речевой деятельности, функционально-смысловые типы и коммуникативные качества речи, типологию речевых жанров;
- уметь ориентироваться в речевой ситуации коммуникативно-значимых высказываний, определять коммуникативную стратегию и тактику речевого поведения, использовать систему риторических техник для достижения результата, продуцировать тексты конкретных речевых жанров, анализировать публичное выступление (использование (произнесение) текста-речи, способности и речевой импровизации);
- владеть навыками аргументации, ведения дискуссии, полемики, построение высказывания в форме завершённого речевого произведения, различными видами монологической и диалогической речи.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель.

Кандаурова Зоя Борисовна, кандидат философских наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

**Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Геополитика»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Геополитика» включена в вариативную часть гуманитарного, социального и экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе дисциплин «Социология», «Политология».

Дисциплина «Геополитика» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о месте и роли территориально-географического фактора в формировании и развитии внутригосударственных процессов и межгосударственных отношений.

3. Структура дисциплины

Географический детерминизм в политике. Геополитические теории, школы и направления. Классическая школа геополитики. Современные направления геополитических исследований. Геополитическая картина мира. Особенности геополитического положения России. Геополитическая роль Российской Федерации в мире.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);
- способен занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);
- способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-13);
- способен принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4).

В результате освоения содержания дисциплины «Геополитика» студент должен:

знать: понятия «геополитика», географический детерминизм, содержание геополитических теорий и школ, современные модели геополитического развития, особенность геополитического положения России, специфику мирового порядка;

уметь: анализировать специфику геополитических факторов, использовать геополитическую картину мира для определения места в ней России, применять геополитические конструкции к региональному развитию.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель.

Дашин Евгений Валентинович, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Введение в специальность»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Введение в специальность» включена в вариативную часть гуманитарно-социально-экономического цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «Политология», «Социология». Дисциплина «Введение в специальность» является основой для изучения дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления» «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о государственном и муниципальном управлении как общественном явлении; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины.

Государственная и муниципальная служба как профессия. Государственная, муниципальная служба и теория бюрократии. Специфика профессиональной деятельности на государственной и муниципальной службе.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- способность выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК-34);
- способность осуществлять технологическое обеспечение деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы) (ПК-46);
- способность к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48).

В результате освоения содержания дисциплины «Введение в специальность» студент должен:

знать: понятия «государственное управление», «муниципальное управление», «местное самоуправление»; особенности профессии государственного и муниципального служащего; теории бюрократии; основы этики публичного управления; понятие эффективности публичного управления и особенности его оценки.

уметь: отличать профессиональные и этические требования к работникам частного и публичного сектора, применять теории бюрократии и подходы к анализу эффективности публичного управления к современной практике.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель.

Дашин Евгений Валентинович, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Математический и естественнонаучный цикл

Базовая часть

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Математика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Дисциплина включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Математика», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьных дисциплин: «Геометрия», «Алгебра и начала анализа».

Дисциплина «Математика» является основой для изучения дисциплин: «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», а также для последующего изучения других дисциплин базовой и вариативной частей профессионального цикла и курсов по выбору, требующих построения и исследования математических моделей управления и экономики, а также для прохождения практики.

Дисциплина «Математика» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Математика» является познакомить студентов

с основами математического анализа и линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистика, основами поиска оптимальных решений в простейших задачах математического программирования. При этом необходимо:

- изложить основы классического математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии, подчеркнув при этом особенности и специфику применения методов высшей математики в управлении и экономике;

- обсудить основные идеи и методологию теории вероятностей и математической статистики.

3. Структура дисциплины.

Дифференциальное и интегральное исчисление функции одной переменной. Линейная алгебра. Простейшие задачи математического программирования. Элементы теории вероятностей и начала математической статистики.

4. Основные образовательные технологии.

В качестве ведущих форм организации педагогического процесса используются традиционные (лекции, практические, семинарские и т.д.), а также активные и интерактивные технологии (проблемное обучение и т.д.)

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать определения, теоремы и основные подходы к решению задач из основных разделов высшей математики;

- уметь применять методы математического анализа и моделирования социальных процессов;

- владеть навыками научного анализа социальных проблем и процессов, навыками практического использования базовых знаний и методов математики и естественных наук.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен

8. Составитель.

Лашков Александр Евгеньевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Информационные технологии в управлении»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ООП: «Математика», «Теория управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Информационные технологии в управлении», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование»,

«Управление проектами», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в управлении» является приобретение знаний и умений по созданию и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. Методические основы создания информационных систем и технологий в управлении предприятием. Базы данных и системы управления базами данных. Корпоративные информационные системы. Функциональное назначение и ресурсы Интернет.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
- умеет обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных, владеет средствами программного обеспечения анализа и моделирования систем управления (ПК-17);
- владеет технологиями защиты информации (ПК-27).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных;
- уметь обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные; применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) пакетом офисных программ для работы с деловой информацией и основами сетевых технологий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

7 зачетных единиц (252 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

8. Составитель

Зеленский Александр Григорьевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Концепции современного естествознания»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП), в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Концепции современного естествознания», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «История», «Философия».

Дисциплина «Концепции современного естествознания» является основой для изучения дисциплин «Высшая математика», «Философские проблемы конкретно научных дисциплин», «Философская антропология».

Дисциплина «Концепции современного естествознания» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Концепции современного естествознания» является формирование целостной картины окружающего мира, синтезирующей знания о природе и знания о человеке; утверждение идеалов научно-рационального отношения к действительности: к миру, природе, обществу и человеку.

3. Структура дисциплины.

Структура научного знания. Методологические основания научного знания. Исторические периоды развития естествознания. Естественно научная картина мира и ее развитие. Концепции современного естествознания о происхождении и развитии Вселенной. Мир физических объектов в современном научном знании. Жизнь как явления. Традиционная и современная биология. Происхождение человека. Антропосоциогенез. Новейшие естественнонаучные достижения. Глобальные проблемы современности в контексте научно-технического прогресса.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, индивидуальные занятия, контрольные работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- стремление работать на благо общества (ОК-1);
- знает требований профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владение основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6)
- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
- способен использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать ключевые разделы естествознания, законы развития природной среды и их влияния на общество; сущность фундаментальных законов природы;

уметь классифицировать и систематизировать мировоззренческие представления, проводить демаркацию между научным и ненаучным знанием; представлять знания как систему логически связанных общих и специальных положений науки; грамотно пользоваться языком естествознания в описании природных явлений;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) *знанием* научной (физической, биологической, химической и др.) картины мира, фундаментальных концепций и принципов, с помощью которых описываются эти картины мира; *знанием* взаимодействия духовного и телесного биологического и социального в человеке, его отношение к природе и обществу, *пониманием* движущихся сил и закономерностей процесса развития науки и *умением* использовать их в анализе современной социокультурной ситуации в России; *навыками* аргументации, ведения дискуссии и полемики, работы с научной литературой.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетных единиц (72 академических часа).

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация - зачет.

8. Составитель.

Кандаурова Зоя Борисовна, кандидат философских наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Статистика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Статистика» включена в базовую часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП: «Информационные технологии в управлении», «Экономическая теория», «Теория организации».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Статистика» потребуются при изучении дисциплин: «Теория управления», «Инновационный менеджмент», «Управление проектами», а также при изучении других дисциплин профессионального цикла.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Статистика» является приобретение знаний и умений по сбору, обработке и анализу информации о статистических фактах общественной жизни с целью изучения их с количественной и качественной стороны, а также формирование у учащихся знаний базовых статистических понятий и категорий, умение выявлять корреляционно-регрессионные связи и обосновывать экстраполяционные тенденции развития различных социально-экономических явлений на микро и макро уровнях, развитие понятийного статистического аппарата, позволяющего анализировать статистические показатели, адаптация которых способствует преодолению неопределенности в принятии управленческих решений.

3. Структура дисциплины

Теория статистики. Социально-экономическая статистика. Система национальных счетов.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, адаптивные методики про-

гнозирования социально-экономических явлений, расчетно-конструктивные приемы оценки связи между явлениями объективной действительности, экспериментально-эмпирические методы формирования выборочных совокупностей и критических интервальных значений в генеральной совокупности, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными

технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

- умения готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18);

- способности адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-23);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать методы построения экономических моделей объектов, явлений и процессов, а также основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

- уметь анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, а также анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, а также современными методами расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

2 зачетных единиц (72 академических часа).

7. Форма контроля.

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель.

Лашков Александр Евгеньевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Вариативная часть

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ООП: «Математика», «Статистика», «Теория управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений», потребуются при изучении дисциплин: «Информационные технологии в управлении», «Прогнозирование и планирование», «Инновационный менеджмент», «Управление проектом», «Социология управления»,

«Управленческий консалтинг», «Планирование и проектирование организаций», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебного модуля «Методы принятия управленческих решений» является приобретение знаний и умений по сбору, обработке и анализу информации о факторах внешней и внутренней среды организации, повышающих эффективность управленческих решений; использованию методов достижения качества принимаемых управленческих решений, овладению технологиями разработки, принятия и реализации качественных управленческих решений, овладению методами анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческих решений; получение практических навыков в применении методических приемов разработки управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций с использованием вычислительной техники; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Сущность и содержание управленческого решения. Типология управленческих решений и требования, предъявляемые к ним. Формы подготовки и реализации управленческих решений. Технология подготовки и реализации управленческих решений. Роль человеческого фактора в процессе подготовки и реализации управленческих решений. Модели и методы разработки и выбора управленческого решения. Аналитический, статистический и матричный методы, метод математического программирования. Активизирующие и эвристический методы. Экспертные методы. Метод сценариев и метод «дерева решений». Сущность и виды ответственности руководителя. Качество и эффективность управленческих решений. Супероптимальные решения.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, научное обсуждение и полемика, групповые дискуссии, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
общекультурных:

- знать законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; уметь анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеть основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- владеть основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, иметь навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

- способность принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основные математические методы и модели принятия решений;

уметь решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; применять информационные технологии для решения управленческих задач;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) математическими, статистическими и количественными методами решения типовых управленческих задач.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Фомичев Андрей Николаевич, кандидат экономических наук, профессор кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы математического моделирования»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Дисциплина включена в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Основы математического моделирования», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные при изучении дисциплин «Математика», а также школьных дисциплин: «Геометрия», «Алгебра и начала анализа».

Дисциплина является основой для изучения дисциплин: «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», а также для последующего изучения других дисциплин базовой и вариативной частей профессионального цикла и курсов по выбору, требующих построения и исследования математических моделей управления и экономики, а также для прохождения практики.

2. Место дисциплины в модульной структуре ООП.

Дисциплина «Основы математического моделирования» является самостоятельным модулем.

3. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Основы математического моделирования» является приобретение знаний и умений математического моделирования широкого круга задач, возникающих в экономических и социальных науках, а также выработать умения решать возникающие задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, в терминах той области знаний, для которой строилась модель.

Другой важной целью является овладение методологическими понятиями, связанными с пониманием места математики в современном мире и обязательность ее использования при описании различных естественнонаучных и общественных процессов.

Дисциплина «Основы математического моделирования» прививает навыки научных обоснований относящихся к ней понятий и их свойств.

4. Структура дисциплины.

Модели инфляции. Эколого-экономические модели. Модели динамики и управления.

5. Основные образовательные технологии.

В качестве ведущих форм организации педагогического процесса используются традиционные (лекции, практические, семинарские и т.д.), а также активные и интерактивные технологии (проблемное обучение и т.д.)

6. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15).

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать определения, теоремы и основные подходы к решению задач из основных разделов высшей математики;

- уметь применять методы математического анализа и моделирования социальных процессов;

- владеть навыками научного анализа социальных проблем и процессов, навыками практического использования базовых знаний и методов математики и естественных наук.

7. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часов)

8. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – зачет.

9. Составитель.

Зеленский Александр Григорьевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Демография»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть (предметы по выбору) математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Демография», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая география», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика», «Информатика», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Демография» является основой для изучения дисциплин: «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципальных образований», «Экономика города», «Управление земельными ресурсами», «Маркетинг территории», «Региональное управление и территориальное планирование», «Экономика государственного и муниципального сектора», для последующего изучения других дисциплин вариативной части математического и естественного цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Демография» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Демография» является приобретение знаний и умений по анализу воспроизводственных процессов, численности и движению населения, анализу трудовых ресурсов и проблем безработицы исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного исследования демографических проблем.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Демография». Численность населения. Воспроизводство и движение населения. Трудовые ресурсы.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и науч-

но-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты, участие в учетных и переписных мероприятиях и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать цели, принципы, функции, объекты, средства и методы демографических исследований, особенности размещения населения, типы воспроизводственных процессов, региональные и конфессиональные демографические особенности;
- уметь выявлять, формировать и удовлетворять потребности в демографических исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической и социальной деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии демографического развития;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыки организации демографических исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в демографических исследованиях, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Ранюк Валентина Васильевна, кандидат социологических наук, доцент кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Территориальная организация населения»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть (предметы по выбору) математического и естественнонаучного цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Территориальная организация населения», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика», «Информатика», «Менеджмент», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Территориальная организация населения» является основой для изучения дисциплин: «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципальных образований», «Экономика города», «Управление земельными ресурсами», «Маркетинг территории», «Управление государственным заказом», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Демография», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Территориальная организация населения» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Территориальная организация населения» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий, исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективной территориальной организации населения.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Территориальная организация населения». Виды территорий и их основные характеристики. Прогнозирование и программирование развития регионов.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- умеет применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов и организаций (ПК-24).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели, принципы, функции, объекты, средства и методы территориальной организации населения, территориальное деление, региональную среду и её анализ, этапы региональных исследований, стратегии развития территорий;
- **уметь** выявлять формировать и удовлетворять потребности в региональных исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии территориальной организации населения;
- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыки территориальной организации населения, организации региональных исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в исследованиях по территориальной организации населения, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Демиденко Валерий Алексеевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экология»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Экология» включена в вариативную часть (предметы по выбору) математического и естественнонаучного цикла основной образовательной программы.

Изучение данного курса базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин: «Экономическая теория», «Основы права».

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины является получить представление об Экологии как науки комплексного интегративного свойства, связывающую физические и биологические явления и образующую мост между естественными и общественными науками, ориентированной на решение ряда проблем сохранения человечества и жизни на Земле; научиться комплексно применять полученные знания при решении профессиональных задач и способствовать их закреплению и преобразованию в личностно-деятельностные психологические структуры человека, освоение основ культуры и использование ее в своей жизни и трудовой деятельности.

3. Структура дисциплины

Краткая история экологии. Факторы среды и общие закономерности их действия на организмы. Структура и динамика популяций. Биоценозы. Экосистемы. Биосфера: определение, структура и эволюция. Круговороты веществ. Человечество и созданная им среда обитания. Антропогенные воздействия на природу. Основные загрязнители окружающей среды. Охрана атмосферного воздуха. Водные ресурсы: рациональное использование и охрана. Растительные ресурсы: рациональное использование и охрана. Животный мир: рациональное использование и охрана. Земельные ресурсы: рациональное использование и охрана. Сельское хозяйство и охрана окружающей среды. Загрязнение окружающей природной среды и здоровье населения. Пути решения проблем охраны окружающей среды. Экологическая регламентация хозяйственной деятельности.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используем как традиционные, так и инновационные технологии, активные и интерактивные методы и формы обучения: лекция, лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-презентация, контрольная работа, эксперимент, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические и лабораторные занятия, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций, деловые игры, решение ситуационных задач, диспуты, исследовательская работа, реферативная работа.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В процессе изучения дисциплины «Экология» происходит формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:
знать теоретические основы экологии; глобальные проблемы окружающей среды; экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы;
уметь решать экологические задачи и проблемы; прогнозировать результаты своей профессиональной деятельности с учетом прямых и многочисленных косвенных последствий для биосферы; применять полученные знания в целях пропаганды природоохранных мероприятий среди населения.

владеть методами обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной экологической информации и использовать теоретические знания на практике.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет

8. Составитель

Фарниева Марьяна Герсановна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория игр»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Дисциплина «Теория игр» включена в вариативную часть (предметы по выбору) математического цикла и является дисциплиной по выбору математического цикла ООП.

2. Место дисциплины в модульной структуре ООП. Дисциплина «Теория игр» является самостоятельным модулем.

3. Цель изучения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Теория игр» являются: является приобретение знаний и умений по разработке оптимальных стратегий, теоретико-игрового моделирования, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

4. Структура дисциплины.

Матричные игры. Игры с природой. Кооперативные игры. Позиционные игры.

5. Основные образовательные технологии.

В качестве ведущих форм организации педагогического процесса используются традиционные (лекции, практические, семинарские и т.д.), а также активные и интерактивные технологии (проблемное обучение и т.д.)

6. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-12);

- владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);

- способность преподавать экономические дисциплины в образовательных учреждениях различного уровня, используя существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-14);

- быть способным на основе описания финансово-экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-15);

В результате изучения дисциплины студент должен

знать основные понятия, определения и свойства объектов математического анализа;

- формулировки и доказательства утверждений, методы их доказательства, возможные сферы их связи и приложения в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

уметь доказывать утверждения математического анализа;

- решать задачи математического анализа;

- применять полученные навыки в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

владеть аппаратом математического анализа;

- методами доказательства утверждений;

- навыками применения этого в других областях математического знания и дисциплинах естественнонаучного содержания.

7. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетные единицы (108 академических часа)

8. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – зачет

9. Составитель.

Зеленский Александр Григорьевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Логика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина включена в вариативную часть (предметы по выбору) математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе обучения в средней общеобразовательной школе, а также знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплины «Введение в специальность».

Дисциплина «Логика» является основой для изучения дисциплин «Философия», «Психология», «Социология», «Основы права», «Математика», «Информатика», «Культура речи и деловое общение», «Методы принятия управленческих решений», «Теория игр».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Логика», потребуются также при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Логика» является самостоятельным модулем.

2. Цель дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Логика»:

– дать студентам представление о современной логике как философской и методологической науке, показать философскую, методологическую и мировоззренческую значимость полученных в ней фундаментальных результатов;

– сформировать навыки логического анализа текста в процессе выявления и исправления логических ошибок;

– сформировать навыки использования приемов и методов логики в педагогической и научной работе.

3. Структура дисциплины

Предмет и значение логики. Логика и язык. Язык логики и язык права. Принципы построения формализованных языков логики. Основные семантические категории языка логики. Логическая форма. Понятие. Суждение и норма. Логика вопросов и ответов. Умозаключение. Дедуктивная система (теория) и формальный вывод. Правдоподобные рассуждения. Логические основы теории аргументации. Формы развития знания: проблема, гипотеза, теория.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, индивидуальные занятия, контрольные работы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способен к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);
- способен и готов к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умеет использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умеет выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

– закономерности развития мышления; основные этапы развития логической науки; основные направления и результаты научных исследований в области современной логики, формы и приемы мышления (понятие, суждение, проблема, гипотеза, теория, дедуктивные и правдоподобные рассуждения, определения, классификация, аргументация, критика и др.);

уметь:

– применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

– применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

– обнаруживать в текстах логические ошибки, связанные с нарушением законов логики, идентифицировать и исправлять их; определять логическую структуру выражений естественного языка, их логическую форму, и записывать их на языке современной логики; определять отношения между понятиями по объёму, производить действия с понятиями, определять понятия и устанавливать ошибки в определениях; устанавливать отношения между суждениями на основании их логической формы; анализировать умозаключения с помощью методов современной символической логики, устанавливать корректность или некорректность дедуктивных умозаключений, определять степень правдоподобия гипотез;

владеть:

– навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;

– навыками литературной и деловой письменной и устной речи на русском языке, навыками публичной и научной речи.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетные единицы (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Шлычкова Ольга Николаевна, кандидат философских наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление изменениями»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть математического и естественнонаучного цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин: «Введение в специальность» «Теория управления», «Информационные технологии в управлении».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Управление изменениями» потребуются при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Основы математического моделирования», «Основы государственного и муниципального управления», «Основы управления персоналом».

Дисциплина «Управление изменениями» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Управление изменениями» является приобретение знаний и умений необходимых для адаптации организации к изменениям внешней среды и сохранения конкурентоспособности а турбулентном и быстроменяющемся современном рынке.

3. Структура дисциплины

Теоретические и методологические основы управления изменениями в организации. Технология управления изменениями в организации. Условия и факторы реализации эффективной стратегии управления изменениями в организации.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3)
- способность к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- способность и готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- способность принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- готовность участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);
- способность разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы теории управления изменениями, ее базовые категории и понятия; специфику ее применения в условиях динамично меняющейся окружающей среды;
- уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- владеть методами управления изменениями.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Дашин Евгений Валентинович, кандидат экономических наук, зав.кафедрой менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Профессиональный цикл **Базовая (общепрофессиональная) часть**

Аннотация к рабочей программе дисциплины **«Теория управления»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин: «Отечественная история», «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)», «Философия», «Социология», «История государственного управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Теория управления» потребуются при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Прогнозирование и планирование», «Основы управления персоналом».

Дисциплина «Теория управления» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Теория управления» является приобретение знаний и умений по организации взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

3. Структура дисциплины

Теоретические и методологические основы управления. Основы управления организацией. Особенности управления в государственной службе. Управленческие решения.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, семинары, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15);
- знает основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- владеет методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов (ПК-49).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные административные процессы и принципы их регламентации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Дашин Евгений Валентинович, кандидат экономических наук, зав.кафедрой менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» включена в базовую (общепрофессиональную) часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «Теория управления», «Политология», «Социология», «Конституционное право», «История государственного управления», «Теория организации». «Государственное регулирование экономики».

Дисциплина ««Основы государственного и муниципального управления» является основой для изучения дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о принципах, политических, правовых и организационных формах функционирования государственных организаций и органов публичной власти; развитие профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины

Сущность и содержание государственного управления. Структура системы государственного управления. Основные этапы развития государственно-управленческой мысли. Организационно-функциональная структура государственного управления. Процесс и технологии государственного управления. Управленческий труд и эффективность государ-

ственного управления. Понятие и структура системы муниципального управления. Территориальная организация местного самоуправления. Вопросы местного значения. Органы и должностные лица местного самоуправления. Участие граждан в местном самоуправлении. Местное самоуправление и государство.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- знает основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1);

- умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);

- умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);

- умеет разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, на выборных муниципальных должностях, функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-19);

- способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

- знает и умеет адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);

- способен представлять интересы и официальную информацию органа власти, государственной или муниципальной организации, учреждения при взаимодействии с иными государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);

- способен выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК-34);

- способен к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48).

В результате освоения содержания дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» студент должен:

знать: понятия «государственное управление», «муниципальное управление», «местное самоуправление»; структуру системы государственного управления и местного самоуправления; основные подходы к анализу государственного управления и местного самоуправления; статус и функции органов государственного управления и местного самоуправления; нормативно-правовую базу деятельности органов государственного и муниципального управления; особенности построения, функционирования и реформирования государственной и муниципальной службы в РФ; этические требования к государственным и муниципальным служащим; особенности кадровой политики в государственном управлении и местном самоуправлении; технологии и критерии оценки эффективности государственного и муниципального управления;

уметь: анализировать нормативно-правовые акты по вопросам государственного управления и местного самоуправления; исследовать организационную структуру государственных органов и органов местного самоуправления; анализировать управленческую и организационную культуру органов власти и управления; разрабатывать предложения по повышению эффективности государственного управления и местного самоуправления.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен, курсовая работа.

8. Составитель.

Помогаева Ирина Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «Политология», «Административное право», «Введение в специальность», «Основы государственного и муниципального управления». Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» является основой для изучения дисциплин: «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о государственной и муниципальной службе как общественном явлении, социально-правовых институтах; о статусе государственных и муниципальных служащих; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины.

Государственная и муниципальная служба как профессия. Государственная, муниципальная служба и теория бюрократии. Специфика профессиональной деятельности на государственной и муниципальной службе.

4. Основные образовательные технологии.

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);
- имеет навыки разработки проектной документации (ПК-43)
 - способен осуществлять технологическое обеспечение деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы) (ПК-46);

- способен к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48).

В результате освоения содержания дисциплины «Государственная и муниципальная служба» студент должен:

знать: понятия «государственное управление», «муниципальное управление», «местное самоуправление»; особенности профессии государственного и муниципального служащего; теории бюрократии; основы этики публичного управления; понятие эффективности публичного управления и особенности его оценки.

уметь: отличать профессиональные и этические требования к работникам частного и публичного сектора, применять теории бюрократии и подходы к анализу эффективности публичного управления к современной практике.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель.

Жеругов Руслан Темирбулатович, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Административное право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Административное право», потребуются при изучении дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Принятие и исполнение государственных решений», «Этика государственной и муниципальной службы», «История государственного управления», при изучении других дисциплин профессионального и вариативного цикла, а также при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Административное право» является приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Административное право в системе отраслей российского права. Субъекты административного права. Система государственной службы РФ. Формы и методы административной деятельности. Административное принуждение и ответственность. Основы административно-процессуального права России.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способен свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);
- умеет правильно применять нормы права (ПК-10);
- умеет разрабатывать проекты правовых актов, готовить заключения на правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);
- умеет готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные категории, отражающие особые свойства государства и права, фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права, конституционные права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации, правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности, основы действующего российского законодательства;
- уметь самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста, отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками юридически правильного толкования и применения правовых норм, оценки правовых обстоятельств и квалификации юридических фактов, совершения разнообразных юридических действий на основе и в соответствии с действующим законодательством.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Фоменко Елена Владимировна, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Гражданское право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся компетенции, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Гражданское право», потребуются при изучении дисциплины «Теория менеджмента», «Маркетинг», «Финансовый менеджмент», «Бизнес-планирование», «Финансовые рынки и институты», «Корпоративная социальная ответственность», «Инвестиционный анализ», «Теория управления», «Основы управления персоналом», и изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Гражданское право» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Гражданское право» является формирование у учащихся знаний, умений в области гражданских правоотношений, включал новые гражданско-правовые институты, призванные обслуживать рыночные отношения и потребности физических и юридических лиц; развитие профессиональных компетенций гражданско-правовых отношений, воспитание правовой культуры и навыков поведения в условиях ры-

ночной экономики, правильно применять нормы гражданского права в будущей профессиональной деятельности..

3. Структура дисциплины.

Гражданское право состоит из 4-х частей, которые включают: сущность гражданского правового метода регулирования общественных отношений; основные понятия гражданского права; виды субъектов гражданского права; объекты гражданских правоотношений; юридические понятия собственности; способы приобретения и прекращения права собственности; содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; правовые формы регулирования имущественного оборота; виды обязательств; авторские, патентные права; исключительные права на товарный знак, фирменное наименование; право на секрет производства (ноу-хау).

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно - иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты).

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способен и готов к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества (ОК-6);
- способен свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);
- умеет правильно применять нормы права (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления; правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в гражданском праве систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп; основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

владеть:

- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками разрешения конфликт-интересов с позиций социальной ответственности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель.

Смирнова Вера Владимировна, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Конституционное право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Конституционное право», потребуются при изучении дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Административное право», «Гражданское право», «Трудовое право», «Муниципальное право», при изучении других дисциплин профессионального цикла, а также при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Конституционное право» является приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Конституционное право в системе отраслей российского права. Основы теории Конституции. Конституция Российской Федерации и основы конституционного строя РФ. Конституционно-правовой статус человека и гражданина в РФ. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способен свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);
- умеет правильно применять нормы права (ПК-10);
- умеет разрабатывать проекты правовых актов, готовить заключения на правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);
- умеет готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** основные категории, отражающие особые свойства государства и права, фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права, конституционные права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации, право-

вые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности, основы действующего российского законодательства;

– **уметь** самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста, отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;

– **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыками юридически правильного толкования и применения правовых норм, оценки правовых обстоятельств и квалификации юридических фактов, совершения разнообразных юридических действий на основе и в соответствии с действующим законодательством.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Акимова Наталья Викторовна, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в базовую часть профессионального цикла ООП. Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе обучения в средней общеобразовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» потребуются при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является самостоятельным модулем.

2. Цель дисциплины

Формирование профессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры), под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

3. Структура дисциплины

Система «человек-среда обитания». Экологическая, промышленная, производственная безопасность. Чрезвычайные ситуации – понятие, основные виды. Человек и техносфера. Законодательные и нормативно-правовые основы управления безопасностью жизнедеятельности.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, практические занятия, самостоятельная работа), так и интерактивные формы проведения занятий (тренинги, ролевые игры и др.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

– умеет критически оценивать информацию, переоценивать накопленный опыт и конструктивно принимать решение на основе обобщения информации; способен к критическому анализу своих возможностей (ОК-14);

- способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15);
- способен к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни (ОК-17);
- способен принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);
- способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20).

В результате изучения дисциплины, обучающийся, должен:

знать: основные техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;

уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

владеть: законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единиц (72 академических часа).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет

8. Составитель

Зеленский Александр Григорьевич, кандидат физико-математических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Прогнозирование и планирование»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» включена в базовую часть профессионального цикла основной образовательной программы.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Система государственного и муниципального управления», «Статистика», «Экономическая теория». Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является основой для изучения дисциплин: «Разработка управленческих решений», «Управление государственным и муниципальным заказом», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла.

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Прогнозирование и планирование» состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального управления в современном социуме, навыками анализа, управленческих методов прогнозирования и программно-целевого планирования, развитии управленческого мышления, воспитании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Основы прогнозирования. Методология прогнозирования. Организация и проведение прикладного прогностического исследования. Программно-целевое планирование.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные активные и интерактивные методы: деловые игры, диспуты, проекты - организация и проведение прикладного прогностического исследования.

В соответствии с ФГОС удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% аудиторных занятий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умеет оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);
- умеет моделировать административные процессы и процедуры в органах власти (ПК-25);
- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

В результате освоения содержания дисциплины «Прогнозирование и планирование» обучающийся должен:

знать: принципы целеполагания, виды и методы планирования; анализ и моделирование управленческих решений, прогнозы и их виды; виды государственных решений и методы их принятия; систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;

уметь: анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; применять принципы целеполагания, виды и методы планирования на практике; использовать анализ и моделирование управленческих решений, прогнозы и их виды;

владеть: навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ, анализа и диагностики управленческих проблем и ситуаций с целью дальнейшего прогнозирования;

видами и приемами целеполагания, планирования, прогнозирования; моделированием управленческих решений.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель Ишутин Николай Васильевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОП

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» включена в базовую часть профессионального цикла основной образовательной программы.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Социология», «Психология», «Основы управления персоналом». Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» является основой для изучения дисциплин «Социальная психология», «Деловые коммуникации», а также вариативной части профессионального цикла и для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» состоит в овладении современными знаниями, умениями, навыками служебной этики и служебного этикета государственной и муниципальной службы, развитии управленческого мышления и профессиональных компетенций, воспитании управленческой культуры и навыков поведения в профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Этика и этические системы. Требования к государственным и муниципальным служащим. Служебная этика и служебный этикет на государственной и муниципальной службе. Формирование антикоррупционной культуры.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии активные и интерактивные методы: деловые игры, диспуты, case-study.

В соответствии с ФГОС удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% аудиторных занятий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает требований профессиональной этики и готовность поступать в соответствии с этими требованиями; обладание нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладание гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- способен к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- способен к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-35).

В результате освоения содержания дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» обучающийся должен:

знать: требования профессиональной этики, особенности взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению,

уметь: диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений;

применять правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;

проявлять нетерпимость к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; поступать в соответствии с этими требованиями; работать в коллективе, исполняя свои обязанности во взаимодействии с другими членами коллектива;

владеть: гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения, способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель Кандаурова Зоя Борисовна, кандидат философских наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы управления персоналом»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ООП: «Экономическая теория», «Теория управления», «Инновационный менеджмент».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Основы управления персоналом», потребуются при изучении дисциплин: «Управление социальным развитием организации», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла, дисциплин по выбору и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Основы управления персоналом» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы управления персоналом» является приобретение знаний и умений по эффективной технологии использования персонала организации.

3. Структура дисциплины

Управление человеческими ресурсами как стратегическая функция менеджмента. Методология управления персоналом организации. Система управления персоналом организации. Стратегическое управление персоналом организации. Планирование работы с персоналом. Технология управления персоналом организации. Технология управления развитием персонала. Управление поведением персонала организации. Оценка результатов деятельности персонала организации.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, кейсы, круглые столы, дискуссии, деловые игры, самостоятельная работа, исследовательская работа и т.п.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- имеет навык составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота (ПК-14);
- умеет вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах и организациях (ПК-45);
- умеет осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций, их административных регламентов (ПК-47).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные принципы эффективной работы с персоналом; основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала; виды, формы и методы обучения персонала;
- уметь рассчитывать численность и профессиональный состав персонала; проводить оценку персонала и определять направления повышения эффективности его работы; определять потребности обучения, разрабатывать программы обучения и оценивать их эффективность; осуществлять набор и отбор персонала, проведение интервью, тестирования кандидатов при приеме на работу
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) техникой подготовки и проведения кадрового интервью; необходимыми навыками практической работы по управлению персоналом в условиях постоянно меняющейся конъюнктуры рынка труда.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Исаева Ольга Геннадиевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социальная психология»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Социальная психология» включена в базовую часть профессионального цикла ООП. Ее изучение составляет фундамент общетеоретической подготовки специалистов в сфере управления человеческими ресурсами.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Психология и педагогика», «Теория организации», «Организационное поведение», «Основы менеджмента».

Дисциплина «Социальная психология» является основой для изучения дисциплин: «Социологии», «Социодинамики культуры», «Управление персоналом», других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для выполнения курсовых и дипломных проектов.

2. Цель изучения дисциплины

Цель курса - формирование системы социально-психологических знаний, включающей основополагающие концепции, закономерности, социально-психологические явления, обеспечивающей развитие психологической культуры будущего специалиста.

3. Структура дисциплины

Социальная психология как наука. Общение как универсальное социальное явление. Социальная психология личности. Психология малых групп. Психология больших социальных групп. Психология массовидных явлений.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, практические занятия, написание и защита рефератов, выполнение тестовых заданий, самостоятельное изучение литературных источников), так и инновационные технологии (активные и интерактивные методы: психотехнические упражнения, задания и упражнения, подготовленных по материалам реальных событий в российских предприятиях и организациях, методики профессиональной психодиагностики). В самостоятельную работу студента входит чтение учебной и научной литературы, выполнение заданий для самоконтроля.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способен к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- способен эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11);
- умеет предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов власти, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации (ПК-33).

В результате освоения содержания дисциплины «Социальная психология» обучающийся должен:

- знать: социально-психологические механизмы взаимодействия личности и коллектива; средства диагностирования системы межличностных отношений в группе; способы воздействия на личность и группу в обычных и конфликтных ситуациях; приемы снятия напряжений в группах и создания в них благоприятного психологического климата;
- уметь: анализировать типы взаимодействия людей, определять стратегии их поведения; различать особенности, виды и средства общения; характеризовать взаимоотношения в малой группе.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8 Составитель Исаев Евгений Иванович, доктор психологических наук, профессор психологии НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «История государственного управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «История государственного управления» включена в базовую часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения отечественной истории. Дисциплина «История государственного управления» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «История государственного управления» является выявление основных тенденций в становлении отечественной государственности, формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного строительства с учетом исторического опыта.

3. Структура дисциплины

1. Государственность Древней Руси. Высшие органы власти Московского государства. 2. Государственный механизм Российской империи. 3. Российская государственность на современном этапе.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии, круглые столы, решение ситуационных задач, коллоквиумы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- стремится работать на благо общества (ОК-1)
- знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
- способен принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);

– способен использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13).

В результате освоения содержания дисциплины «История государственного управления» обучающийся должен:

- знать: основные тенденции в развитии государственности России, концепции и теории происхождения государства; отечественный и зарубежный опыт; теорию и практику развития государственности; закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной экономической и интеллектуальной истории;
- уметь: ориентироваться в мировом историческом процессе; анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, применять понятийно-категориальный аппарат;
- владеть: навыками мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы общества.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель Липатова Ольга Владимировна, кандидат исторических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Деловые коммуникации»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ООП: «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Деловые коммуникации», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектами», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Деловые коммуникации» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Деловые коммуникации» является приобретение знаний и умений по организации внутренних коммуникаций, по подготовке и проведению коммуникационных компаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Коммуникация и управленческая деятельность. Коммуникации между людьми. Организационные коммуникации. Управление организационными коммуникациями. Системы электронного документооборота.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
- способен применять ИКТ в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-26);
- способен анализировать, проектировать и осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-29).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные теории и концепции коммуникативного взаимодействия сотрудников в организациях;
- уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками деловых коммуникаций.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Шлычкова Ольга Николаевна, кандидат социологических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» включена в базовую (общепрофессиональную) часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория управления», «Политология», «Социология», «Конституционное право», «История государственного управления», «Теория организации». «Государственное регулирование экономики».

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» является основой для изучения дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о принципах, политических, правовых и организационных формах принятия решений в сфере государственного управления.

3. Структура дисциплины

Сущность и содержание государственно-управленческих решений. Структура государственно-управленческого решения. Основные этапы разработки, принятия и исполнения государственных решений. Технологии принятия и исполнения государственных решений. Эффективность государственных решений. Оценка последствий принятия и исполнения государственных решений. Влияние специальных групп интересов на принятие государственных решений. Повышение роли гражданского общества в принятии государственных решений.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- понимает содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремление к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);

- умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);

- умеет разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, на выборных муниципальных должностях, функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций; (ПК-19);

- способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

- способен представлять интересы и официальную информацию органа власти, государственной или муниципальной организации, учреждения при взаимодействии с иными государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);

- способен выявлять информацию, необходимую для принятия решений, при получении «обратной связи» в профессиональной деятельности (ПК-34);

- способен к адекватной оценке поставленных целей и результатов деятельности (ПК-48).

В результате освоения содержания дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» студент должен:

знать: понятия «государственно-управленческое решение», структуру государственно-управленческих решений; основные этапы разработки, принятия и исполнения государственных решений, понятие и критерии эффективности государственных решений, понятие последствий принятия и исполнения государственных решений;

уметь: использовать технологии принятия и исполнения государственных решений, оценивать эффективность государственных решений, давать прогноз и оценку последствиям принятия и исполнения государственных решений, определять характер влияния специальных групп интересов на принятие государственных решений, привлекать структуры гражданского общества к процессу принятия государственных решений.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель.

Квасов Иван Андреевич, кандидат технических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Трудовое право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Трудовое право», потребуются при изучении дисциплины «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Основы управления персоналом», «Принятие и исполнение государственных решений», «Управление предприятиями», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Трудовое право» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Трудовое право» является приобретение знаний, умений по основным положениям трудового законодательства, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины.

Программа курса включает в себя два основных раздела: общую и особенную части. Общая часть: предмет, метод, система, принципы и источники трудового права; трудовые правоотношения, субъекты трудового права; социальное партнерство в сфере труда.

Особенная часть: занятость и трудоустройство; трудовой договор, защита персональных данных работников; рабочее время и время отдыха; оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации; трудовая дисциплина, профессиональная подготовка работников; охрана труда; защита трудовых прав работников; трудовые споры и порядок их разрешения, особенности регулирования труда отдельных категорий работников: особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- умеет правильно применять нормы права (ПК-10)
- умеет разрабатывать проекты правовых актов, готовить заключения на правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

основные категории, отражающие особые свойства государства и права, фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение отрасли трудового права, конституционные права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; круг общественных отношений, регулируемых трудовым правом, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность организации; формы и методы обучения и повышение квалификации кадров; порядок разработки трудовых договоров; правила и нормы охраны труда.

уметь:

оперировать юридическими понятиями и категориями, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно

применить правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

Владеть:

юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; современным инструментарием управления человеческими ресурсами; навыками разрешения конфликт-интересов с позиций социальной ответственности.

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – зачет

8. Составитель.

Фоменко Елена Владимировна, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Основы делопроизводства»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Основы делопроизводства», потребуются при освоении дисциплин «Гражданское право; Экономика и социология труда; трудовое право».

Дисциплина «Основы делопроизводства» является основой для изучения дисциплин: «Основы управления персоналом»

Дисциплина «Основы делопроизводства» является самостоятельным модулем.

2. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы делопроизводства» является приобретение студентами теоретических и практических знаний в области делопроизводства, об основах документационного обеспечения; о роли, составе и видах документов; о современных способах и технике создания документов; о делопроизводстве в современных условиях на предприятиях и в организациях.

3. Структура дисциплины

Включает в себя основные вопросы кадрового делопроизводства, раскрывающие систему управления персоналом в организациях и предприятиях и документирования управленческой деятельности, состав и содержание кадровых документов, современную технологию их изготовления, а также организацию кадрового документооборота.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, и др. р.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- имеет навык составления, учета, хранения, защиты, передачи служебной документации в соответствии с требованиями документооборота (ПК-14);

- умеет вести делопроизводство и участвовать в ведении документооборота в органах и организациях (ПК-45);

- умеет осуществлять вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов и организаций, их административных регламентов (ПК-47).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать порядок оформления документов при поступлении на работу; оформление процедур, связанных с перемещением и увольнением кадров; документирование оценки трудовой деятельности персонала; организацию документооборота и хранения кадровых документов.

- уметь подготавливать издание приказов по личному составу; правильно вести личные карточки и личные дела работников; проводить экспертизу ценности кадровых документов, участвовать в комиссии по разрешению трудовых споров; участвовать при заключении трудовых и коллективных договоров;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) умение работы с обеспечением организационных и технических документов.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет

8. Составитель

Истратий Анна Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Стратегическое управление в регионе»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в базовую часть профессионального цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин: «Экономическая теория», «Теория управления», «Управление изменениями», «Основы государственного и муниципального управления», «Региональное управление и территориальное планирование» .

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Стратегическое управление в регионе» потребуются при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Экология», «Государственная и муниципальная служба», «Маркетинг территорий».

Дисциплина «Стратегическое управление в регионе» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Стратегическое управление в регионе» является приобретение знаний и умений необходимых для адаптации регионов к изменениям внешней среды и сохранения конкурентоспособности в динамичной и быстроменяющейся современной экономике.

3. Структура дисциплины

Задачи стратегического управления: видение и миссия; целеполагание; формирование стратегии; реализация стратегии; оценка реализации и внесение корректировок. Сущность и преимущества стратегического мышления. Анализ общего окружения (среда косвенного воздействия): экономический, правовой, технологический, социокультурный и политиче-

ский аспекты внешнего окружения региона. Аналитический инструментарий и результаты стратегического анализа. Стратегический потенциал региона: понятие и подходы к его оценке. Оценка ресурсов региона и его конкурентоспособности. Инновационный потенциал региона: сущность и подходы к оценке. Анализ производственного потенциала региона. Кластерообразование.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические занятия, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знание базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3)
- знание законов развития природы, общества, мышления и умением применять эти знания в профессиональной деятельности; умением анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; -владение основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК- 4);
- пониманием содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- способность принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК4);
- способность применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);
- умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);
- умение применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-24).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать основы теории стратегического управления для оценки окружающей среды в регионе и выработки стратегического видения и разработки стратегии по ее реализации;
- уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду региона, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на его конкурентоспособность;
- владеть методами стратегического анализа.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Дашин Евгений Валентинович, кандидат экономических наук, зав.кафедрой менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «Теория управления», «Политология», «Социология», «Конституционное право», «История государственного управления», «Теория организации». «Государственное регулирование экономики».

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» является основой для изучения дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний и освоение практических вопросов в области управления государственной и муниципальной собственностью, исследование закономерностей, законов и особенностей в сфере складывающихся общественных отношений и правовых норм, регулирующих эти отношения, анализ правоприменительной практики, получение основ юридических знаний студентами, детальное изучение правовых форм управления государственной и муниципальной собственностью, методов ее формирования, особенностей правового режима отдельных видов объектов государственного и муниципального имущества, о принципах, политических, правовых и организационных формах функционирования государственных организаций и органов публичной власти; развитие профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины

Понятие, природа и развитие института публичной собственности. Основания приобретения и прекращения прав государственной и муниципальной собственности. Муниципальный заказ. Субъекты и объекты права муниципальной собственности. Общие требования к осуществлению права муниципальной собственности. Ответственность органов власти, муниципальных служащих за нарушение порядка управления муниципальным имуществом. Защита права государственной и муниципальной собственности. Приватизация объектов государственной и муниципальной собственности. Требования антимонопольного законодательства при передаче прав на государственное и муниципальное имущество. Особенности управления землей и иными природными ресурсами, закрепленными в государственной и муниципальной собственности.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способен применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);
- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

В результате освоения содержания дисциплины «Управление муниципальным имуществом» студент должен:

Студенты должны уметь:

знать: системные представления об основах управления государственным и муниципальным имуществом; теоретические и организационные основы управления государственным и муниципальным имуществом; рациональные модели и организационные структуры в такой отрасли (сфере) муниципальной деятельности как управление муниципальным имуществом применительно к особенностям конкретного муниципального образования; современные управленческие технологии; основные сведения о деятельности органов местного самоуправления, регулирующих отношения в области управления муниципальным имуществом; основные подходы к анализу управления муниципальным имуществом; статус и функции органов местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом; нормативно-правовую базу деятельности органов муниципального управления; особенности построения, функционирования и реформирования государственной и муниципальной службы в РФ; технологии и критерии оценки эффективности управления муниципальным имуществом.

уметь: использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности; учитывать этические и правовые нормы при разработке технических, технологических, экономических и социальных проектов; принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, исключать в своей административно-хозяйственной деятельности правонарушения в сфере экономики; на основе полученной информации вырабатывать рекомендации для принятия управленческих решений; анализировать нормативно-правовые акты по вопросам управления государственным и муниципальным имуществом; разрабатывать предложения по повышению эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель.

Ястребинская Галина Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Вариативная часть

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Связи с общественностью в органах власти»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин гуманитарного, экономического и социального цикла. Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является понимание места государственной службы среди других видов службы, выявление особенностей государственной службы как социально-правового института, формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного строительства.

3. Структура дисциплины

1. Сущность и принципы связей с общественностью. 2. Специальные мероприятия в системе связей с общественностью. 3. Основы взаимоотношений с прессой при организации связей с общественностью.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии, круглые столы, решение ситуационных задач, коллоквиумы.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- стремится работать на благо общества (ОК-1);
- знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
- способен принимать решения в условиях неопределенности и рисков (ПК-4);
- способен использовать основы теории мотивации при решении управленческих задач (ПК-13).

В результате освоения содержания дисциплины «История государственного управления» обучающийся должен:

- знать: принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и ее отличия от частной организации; основные административные процессы и принципы их регламентации; основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- уметь: ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию
- владеть: современными методами управления человеческими ресурсами; инструментами развития сотрудников через оценку результатов их деятельности и планирование карьеры, обеспечение возможности для повышения образования и рост.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель Шлычкова Ольга Николаевна, кандидат социологических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Земельное право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Земельное право» входит в вариативную часть профессионального цикла ООП.

«Земельное право» во многом основывается на понятиях и категориях «Конституционного права», положениях и выводах «Гражданского права». Также «Земельное право» формирует теоретические основы, практические навыки и умения, компетенции, необходимые для освоения дисциплин «Муниципальное право», «Региональное управление и территориальное планирование» и др.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Земельное право» является формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере регулирования земельных отношений, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.

3. Структура дисциплины

В структуру учебной дисциплины «Земельное право» входят следующие составные части: «Общая часть земельного права», «Особенная часть земельного права».

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Земельное право» применяются как традиционные (объяснительно-иллюстративное, репродуктивно-воспроизводящее, предметно-ориентированное обучение), так и инновационные (ситуативно-ролевое обучение, способствующие развитию критического мышления, личностно-ориентированное обучение, технология теоретического моделирования) технологии обучения. Для достижения целей изучения дисциплины используются активные (лекции, практикумы, семинары) и интерактивные (деловые, ролевые игры, осуществление научных проектов, диспуты, дискуссии) формы проведения занятий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Земельное право» направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- стремится работать на благо общества (ОК-1);
- знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);
- умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; способен к эффективному деловому общению, публичным выступлениям, переговорам, проведению совещаний, деловой переписке, электронным коммуникациям; способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ОК-9);
- владеет навыками самостоятельной, творческой работы; умеет организовать свой труд; способен порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16);
- умеет правильно применять нормы права (ПК-10);
- умеет разрабатывать проекты правовых актов, готовить заключения на правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15).

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

- знать: основные теоретические проблемы формирования и развития земельного права как науки, основные правовые принципы регулирования земельно-имущественных отношений,

сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, особенности правовых статусов субъектов земельного права и земельных правоотношений, нормативные правовые акты, регулирующие земельные правоотношения.

– уметь: грамотно толковать Земельный кодекс и иные нормативные правовые акты и применять их к конкретным практическим ситуациям; анализировать действия субъектов земельных правоотношений; выражать и обосновывать собственную правовую позицию.

– владеть (быть в состоянии продемонстрировать): приемами публичной дискуссии по вопросам земельного права; навыками решения конкретных задач в сфере регулирования земельных правоотношений; навыками составления юридических документов в сфере земельного права.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Станкевич Александра Михайловна, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Налоги и налогообложение»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Налоги и налоговая система» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения базовых курсов «Микроэкономика», «Эконометрика», «Финансы», «Статистика», «Деньги, банки, кредит». Дисциплина «Налоги и налогообложение» является основой для изучения дисциплин: «Государственные и муниципальные финансы», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является формирование у обучающихся прочных теоретических основ и практических навыков по исчислению конкретных налогов, их перечислению в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды.

3. Структура дисциплины

Налог на добавленную стоимость; Акцизы; Налог на прибыль организаций; Налогообложение природопользования; Государственная пошлина; Налог на имущество организаций; Налог на игорный бизнес; Транспортный налог; Земельный налог; Упрощенная система налогообложения организаций; Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности; Единый сельскохозяйственный налог; Налоговый контроль, налоговые проверки.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- стремится работать на благо общества (ОК-1);
- способен применять имеющиеся технологии и методы кадровой работы (ПК-8);
- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

В результате освоения содержания дисциплины «Налоги и налогообложение» обучающийся должен:

- знать: экономическую сущность и содержание бюджета, бюджетное устройство и бюджетный процесс, доходы и расходы бюджетной системы;
- уметь: самостоятельно составлять необходимые расчеты по доходам и расходам бюджета; овладеть методологией определения трансфертных платежей, а также основой составления проекта бюджета
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать): осуществления комплексного анализа в области анализа основных бюджетных показателей, прогнозирования и контроля (в части компетенций, соответствующих методам налогового анализа).

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единицы (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель Заславская Ирина Викторовна, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансов и кредита НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика», «Информатика», «Менеджмент», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» является основой для изучения дисциплин: «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципальных образований», «Экономика города», «Управление земельными ресурсами», «Маркетинг территории», «Управление государственным заказом», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Демография», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий, исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного управления развитием территорий.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Регионального управления и территориального планирования». Виды территорий и их основные характеристики. Прогнозирование и программирование развития регионов

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

знает и умеет адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);

умеет применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов и организаций (ПК-24);

способен разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели, принципы, функции, объекты, средства и методы регионального управления, территориальное деление, региональную среду и её анализ, этапы региональных исследований, стратегии развития регионов;

- **уметь** выявлять, формировать и удовлетворять потребности в региональных исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии регионального развития;

- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыки организации региональных исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в региональных исследованиях, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единиц (144 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Ястребинская Галина Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Инновационный менеджмент»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ООП: «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)», «Математика», «Теория организации», «Теория управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Инновационный менеджмент», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектом», «Управленческий консалтинг», «Планирование и проектирование организаций»,

а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

Дисциплина «Инновационный менеджмент» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Основной целью освоения учебного модуля «Инновационный менеджмент» является формирование у студентов теоретических основ в сфере инновационной деятельности, изучение технологий и методов управления инновациями в организации; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления инновационной деятельности.

3. Структура дисциплины

Научные основы инновационного менеджмента. Инновации и их виды. Основные тенденции мирового технологического развития. Факторы формирования макроинновационных стратегий. Практика государственного регулирования инновационного развития. Региональные аспекты технологического развития. Управление инновациями на уровне компании. Оценка инвестиционных проектов, связанных с созданием и реализацией нововведений. Венчурный инновационный бизнес. Рынок интеллектуальной собственности. Технологическое прогнозирование. Маркетинг инноваций.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, научное обсуждение и полемика, групповые дискуссии, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
общекультурных:

- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; уметь анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеть основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- способен представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

самосовершенствования:

- владеет навыками самостоятельной, творческой работы; уметь организовать свой труд; способность порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК-16);

профессиональных:

- в области организационно-управленческой деятельности:

- способен принимать участие в проектировании организационных действий, уметь эффективно исполнять обязанности (ПК-6);

- умеет оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

- умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);

- в области проектной деятельности:

- умеет выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);

- способен использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков и управление бюджетом (ПК-40);

- готов участвовать в реализации программ организационных изменений (ПК-41);

- способен разрабатывать проекты социальных изменений (ПК-42);

- имеет навыки разработки проектной документации (ПК-43);

- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основные административные процессы и принципы их регламентации; принципы целеполагания, виды и методы планирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;

уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками деловых коммуникаций, навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Дашин Евгений Валентинович, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социология управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Социология управления» включена в вариативную часть профессионального цикла основной образовательной программы.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Социология», «Менеджмент». Дисциплина «Социология управления» является основой для изучения дисциплин: «Прогнозирование и планирование», «Экономика и социология труда», «Разработка управленческих решений» для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины "Социология управления " состоит в предметном овладении современными знаниями, умениями, навыками рационального управления в современном социуме как профессиональной и общественной деятельности, навыками стратегического и ситуационного анализа, развитии управленческого мышления, воспитании управленческой культуры и готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Концепции социального управления. Системный, стратегический и ситуационный подход в социальном управлении. Методы социального управления. Социальные и поведенческие элементы системы управления.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии активные и интерактивные методы: деловые игры, диспуты, case-study.

В соответствии с ФГОС удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 20% аудиторных занятий.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые яв-

ления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- знает основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1);
- способен принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- умеет выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39).

В результате освоения содержания дисциплины «Социология управления» обучающийся должен:

знать: классификацию управленческой деятельности, управление в условиях агрессивной среды; основные характеристики структуры управления, сущность управленческого контроля, его виды, методы, пределы; построение аппарата управления как социальной группы, проблемы иерархии и власти в управлении; содержание организационной культуры, управленческий менталитет, специфику изучения организации (системный, функциональный, социально-психологический подходы;

уметь: провести социологический анализ управленческой структуры, коррекцию организационной культуры, стиля управления; применять методики и технологии социального прогнозирования и проектирования, использовать полученные знания в реальных социальных проектах;

владеть: культурой научного мышления, ситуационным, структурно-функциональным и факторным анализом; основными методами измерения социологической информации, методикой и технологией социального прогнозирования и проектирования.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель Шлычкова Ольга Николаевна, кандидат социологических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление проектами»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин «Стратегический менеджмент», «Управление человеческими ресурсами», «Методы принятия управленческих решений», «Финансовый менеджмент», «Инвестиционный анализ», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Управление проектами» является приобретение знаний и умений, позволяющих осуществлять управление проектами на всех стадиях реализации, принимать эффективные решения по их ресурсному и организационному обеспечению, интегрировать инновационный и инвестиционный процессы, осуществлять комплексное планирование портфеля проектов компании с целью достижения устойчивого развития.

3. Структура дисциплины

Классификация проектов и разновидности проектного управления. Организационная структура управления проектом. Сетевые модели в управлении проектом. Матрицы разделения административных задач управления. Информационно-технологические модели в

управлении проектами. Структура разбиения работ. Управление стоимостью и продолжительностью проекта. Управление качеством проекта. Управление рисками проекта.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, лабораторные работы, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- умеет выявлять и оценивать проектные возможности в профессиональной деятельности и формулировать проектные цели (ПК-39);
- способен использовать современными методами управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определения рисков и управления бюджетом (ПК-40).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- знать основные понятия и современные принципы управления проектами;
- уметь осуществлять процесс управления проектами на всех стадиях реализации, принимать эффективные решения по их ресурсному и организационному обеспечению; применять информационные технологии для решения управленческих задач;
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) комплексное планирование портфеля проектов компании с целью достижения устойчивого развития.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен

8. Составитель

Квасов Иван Андреевич, кандидат технических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Маркетинг территорий»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Маркетинг территорий», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика», «Информатика», «Менеджмент», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Маркетинг территорий» является основой для изучения дисциплин: «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципальных образований», «Экономика города», «Управление земельными ресурсами», «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление государственным заказом», «Экономика государственного и муниципального сектора», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Маркетинг территорий» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Маркетинг территорий» является приобретение знаний и умений по выявлению, созданию и удовлетворению потребностей, разработке страте-

гий маркетинга, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для осуществления маркетинговой деятельности.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Маркетинга территорий». Комплекс маркетинга. Маркетинговые исследования. Управление маркетингом.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- способен представлять интересы и официальную информацию органа власти, государственной или муниципальной организации, учреждения при взаимодействии с иными государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);
- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели, принципы, функции, объекты, средства и методы маркетинга, сегментацию рынка, маркетинговую среду и ее анализ, этапы маркетинговых исследований, организацию деятельности маркетинговых служб, стратегии маркетинга.
- **уметь** выявлять, формировать и удовлетворять потребности в региональных исследованиях, применять средства и методы маркетинга, анализировать маркетинговую среду территории и конъюнктуру рынка, разрабатывать и анализировать стратегии маркетинга;
- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыки организации региональных маркетинговых исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в региональных исследованиях, навыками информационного обеспечения маркетинга (проведение маркетинговых исследований, в том числе сбора, обработки и анализа маркетинговой и иной необходимой информации).

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Квасов Иван Андреевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управленческий консалтинг»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе, а также в результате освоения дисциплин ООП: «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)», «Теория организации», «Теория управления», «Социология управления».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Управленческий консалтинг», потребуются при изучении дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Информационные технологии в управлении», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектом», «Инновационный менеджмент», «Планирование и проектирование организаций», а также при изучении других дисциплин вариативной части профессионального цикла и при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Основной целью освоения учебного модуля «Управленческий консалтинг» является формирование у студентов теоретических основ в сфере управленческой консалтинговой деятельности, изучение технологий и методов управленческого консалтинга, решение взаимосвязанных проблем, направленных на оптимизацию и повышение эффективности работы бизнеса в организациях и достижение необходимого результата; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления консалтинговой деятельности.

3. Структура дисциплины

Понятие и сущность управленческого консалтинга. Виды управленческого консалтинга. Стратегический консалтинг. Маркетинговый консалтинг. Построение эффективной системы управления. Кадровый консалтинг. Развитие корпоративной культуры. Подходы к управленческому консалтингу. Услуги управленческих консультантов. Работа с компаниями (бизнес-структурами). Работа с мегасистемами.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, практические и семинарские занятия, самостоятельная работа, компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, тренинги, научное обсуждение и полемика, групповые дискуссии, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурных:

- знать законы развития природы, общества, мышления и умеет применять эти знания в профессиональной деятельности; уметь анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеть основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);

- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);

- владеть основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, имеет навыки работы с информационно-коммуникационными технологиями; способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);

профессиональных:

• в области организационно-управленческой деятельности:

- уметь выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

- уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

- уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать основные административные процессы и принципы их регламентации; принципы целеполагания, виды и методы планирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля;

уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками деловых коммуникаций, навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часов)

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Кирюшкина Наталья Валерьевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Планирование и проектирование организаций»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе и в результате освоения дисциплин: «Отечественная история», «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)», «Философия», «Социология», «История государственного управления», «Теория управления», «Теория организации».

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате изучения дисциплины «Планирование и проектирование организации» потребуются при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Прогнозирование и планирование», «Основы управления персоналом», «Управление государственным и муниципальным заказом», «Региональное управление и территориальное планирование».

Дисциплина «Планирование и проектирование организации» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Планирование и проектирование организаций» является приобретение знаний и умений по участию в развитии системы планирования профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Теоретические и методологические основы планирования и проектирования организации. Система планов в организации. Особенности проектирования организации. Эффективность планирования и проектирования в организации.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные методы, формы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, семинары, самостоятельная работа, технология обучения в сотрудничестве, исследовательская работа и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей профессиональной компетенции:

- умеет оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- знать принципы целеполагания, виды и методы планирования;
- уметь ставить цели и формулировать задачи по планированию и проектированию деятельности организации;
- владеть методами реализации запланированных и проектных мероприятий.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа).

7. Форма контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Ястребинская Галина Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация

к рабочей программе дисциплины «Муниципальное право»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Данная учебная дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в средней образовательной школе.

Знания, умения и виды деятельности, сформированные в результате освоения дисциплины «Муниципальное право», потребуются при изучении дисциплин: «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Экономика государственного и муниципального сектора», при изучении других дисциплин профессионального цикла, а также при прохождении производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Конституционное право» является приобретение знаний, умений в области государства и права, основ правовой культуры и основ юридического мышления, определенных навыков применения действующего законодательства на практике; формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления управленческой деятельности.

3. Структура дисциплины

Муниципальное право как комплексная отрасль российского права. Основы местного самоуправления в РФ. Органы и должностные лица местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Гарантии местного самоуправления и ответственность органов местного самоуправления и его должностных лиц.

4. Основные образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные формы и методы обучения, так и инновационные, активные и интерактивные технологии: лекции, самостоятельная работа, компьютерные телекоммуникации, деловые игры, разбор конкретных ситуаций (кейсы), диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способен свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);
- умеет правильно применять нормы права (ПК-10);
- умеет разрабатывать проекты правовых актов, готовить заключения на правовые акты в соответствии с правилами юридической техники (ПК-15);
- умеет готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти (ПК-18).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** основные категории, отражающие особые свойства государства и права, фундаментальные принципы права, направляющие развитие и применение всех отраслей права, конституционные права и свободы человека и гражданина и механизмы их реализации, правовые и нравственно-этические нормы в сфере избранной профессиональной деятельности, основы действующего российского законодательства;
- **уметь** самостоятельно анализировать нормативно-правовые акты и грамотно использовать юридические документы, регламентирующие профессиональную деятельность будущего специалиста, отстаивать права и свободы как свои, так и других лиц в реальных жизненных ситуациях;
- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыками юридически правильного толкования и применения правовых норм, оценки правовых обстоятельств и квалификации юридических фактов, совершения разнообразных юридических действий на основе и в соответствии с действующим законодательством.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Акимова Наталья Викторовна, кандидат юридических наук, доцент кафедры юриспруденции НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения базовых курсов «Микроэкономика», «Эконометрика», «Финансы», «Статистика», «Деньги, банки, кредит». Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является основой для изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является формирование у обучающихся глубоких теоретических знаний и практических навыков в области бюджетного устройства, бюджетного процесса, мобилизации, доходов и бюджетного финансирования затрат в Российской Федерации.

3. Структура дисциплины

Основы построения бюджетной системы Российской Федерации; Межбюджетные отношения в Российской Федерации; Формирование федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов; Формирование бюджетов государственных внебюджетных фондов; Бюджетная классификация Российской Федерации; Бюджетная политика Российской Федерации; Управление бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; Организация бюджетного процесса в Российской Федерации.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способен применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-5);
- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);
- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК-44).

В результате освоения содержания дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» обучающийся должен:

- знать: экономическую сущность и содержание бюджета, бюджетное устройство и бюджетный процесс, доходы и расходы бюджетной системы;
- уметь: самостоятельно составлять необходимые расчеты по доходам и расходам бюджета; овладеть методологией определения трансфертных платежей, а также основой составления проекта бюджета
- владеть (быть в состоянии продемонстрировать): осуществления комплексного анализа в области анализа основных бюджетных показателей, прогнозирования и контроля (в части компетенций, соответствующих методам налогового анализа).

6. Общая трудоемкость дисциплины.

3 зачетных единиц (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель Демиденко Валерий Алексеевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансов и кредита НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Система государственного и муниципального управления»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» включена в базовую (общепрофессиональную) часть профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения школьного курса «Обществознание», а также дисциплин «Теория управления», «Конституционное право», «История государственного управления», «Теория организации». «Государственное регулирование экономики».

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» является основой для изучения дисциплин: «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Принятие и исполнение государственных решений», «Связи с общественностью в органах власти», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о принципах, политических, правовых и организационных формах функционирования государственных организаций и органов публичной власти; развитие профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины

Сущность и содержание системы государственного и муниципального управления. Структура системы государственного и муниципального управления. Организационно-функциональная структура государственного и муниципального управления. Процесс и тех-

нологии государственного и муниципального управления. Управленческий труд и эффективность государственного управления. Понятие и структура системы муниципального управления. Территориальная организация местного самоуправления. Вопросы местного значения. Органы и должностные лица местного самоуправления. Участие граждан в местном самоуправлении. Местное самоуправление и государство.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- знает основные этапы эволюции управленческой мысли (ПК-1);

- умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);

- умеет определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-12);

- умеет разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, на выборных муниципальных должностях, функционирования государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций (ПК-19);

- способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);

- знает и умеет адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);

- способен представлять интересы и официальную информацию органа власти, государственной или муниципальной организации, учреждения при взаимодействии с иными государственными органами и органами местного самоуправления, организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (ПК-32);

В результате освоения содержания дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» студент должен:

знать: понятия «государственное управление», «муниципальное управление», «местное самоуправление»; структуру системы государственного управления и местного самоуправления; основные подходы к анализу государственного управления и местного самоуправления; статус и функции органов государственного управления и местного самоуправления; нормативно-правовую базу деятельности органов государственного и муниципального управления; особенности построения, функционирования и реформирования государственной и муниципальной службы в РФ; этические требования к государственным и муниципальным служащим; особенности кадровой политики в государственном управлении и местном самоуправлении; технологии и критерии оценки эффективности государственного и муниципального управления;

уметь: анализировать нормативно-правовые акты по вопросам государственного управления и местного самоуправления; исследовать организационную структуру государственных органов и органов местного самоуправления; анализировать управленческую и организационную культуру органов власти и управления; разрабатывать предложения по повышению эффективности государственного управления и местного самоуправления.

6. Общая трудоемкость дисциплины
4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля
Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель.
Помогаева Ирина Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе» входит в вариативную часть профессионального цикла ООП в качестве дисциплины, изучаемой по выбору обучающихся.

Дисциплина «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с дисциплиной «Государственное регулирование экономики», «Мировая экономика».

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе» является формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере подготовки внешнеэкономических контрактов.

3. Структура дисциплины

Основные направления государственного регулирования внешнеэкономических связей. Система органов государственной власти, осуществляющая управление внешнеэкономической деятельности в России. Основные функции органов государственной власти, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность в РФ. Стороны договора международной купли-продажи товаров. Заключение договора международной купли-продажи товаров. Базисные условия поставки договора международной купли-продажи товаров. Сроки поставки товаров в договоре международной купли-продажи товаров. Условия платежа в договоре международной купли-продажи товаров.

4. Основные образовательные технологии

Для достижения целей изучения дисциплины используются лекции и практические занятия, а также деловые игры, дискуссии и осуществление научных проектов.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе» направлен на формирование следующих компетенций:

- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

знать: основные термины международного частного права, основные способы регулирования международной торговли и способы подготовки внешнеэкономических договоров.

уметь: правильно оценивать правовую ситуацию, правильно выбирать применимые нормы права, правильно составлять проекты внешнеэкономических договоров.

владеть (быть в состоянии продемонстрировать): навыками решения конкретных задач в сфере подготовки внешнеэкономических договоров.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Дашин Евгений Валентинович – кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Финансовые инструменты регионального развития»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Дисциплина является дисциплиной по выбору профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Финансовые инструменты регионального развития», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Государственные и муниципальные финансы», «Основы математического моделирования», «Статистика», «Методы оптимальных решений».

Дисциплина «Финансовые инструменты регионального развития» является основой для изучения дисциплин: «Теория и практика развития межбюджетных отношений», «Региональное управление и территориальное планирование» и др., а также для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла.

2. Место дисциплины в модульной структуре ООП.

Дисциплина «Финансовые инструменты регионального развития» является самостоятельным модулем.

3. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Финансовые инструменты регионального развития» является приобретение знаний и умений по разработке и исследованию финансовых операций, необходимых для осуществления полноценной финансовой деятельности в регионе.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- участвовать в подготовке исходных данных, необходимых для расчета экономически обоснованных показателей региональных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет, финансовых и кредитных планов, сводных финансовых балансов (ПК-2);

- быть способным применять методы расчета финансовых (бюджетных) показателей в целях финансового (бюджетного) прогнозирования (математическое моделирование; эконометрическое прогнозирование; экспертные оценки; построение трендов и составление сценариев; стохастические методы) (ПК-3);

- уметь проводить расчеты по определению источников формирования и объема финансовых ресурсов (бюджетных ресурсов) на прогнозируемый период (ПК-4);

- быть способным участвовать в проведении расчетов по составлению прогноза баланса финансовых ресурсов (прогноза сводного финансового баланса) Российской Федерации; субъекта Российской Федерации; муниципального образования (ПК-5);

- быть способным участвовать в работе финансовых органов по составлению проектов бюджетов различных уровней (ПК-6);

фондов (федерального и территориального уровней) по составлению проектов бюджетов Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, федерального и региональных фондов обязательного медицинского страхования (ПК-10);

- быть способным на основе описания финансово-экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-15);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать классические методы принятия оптимальных решений в финансовой сфере;

- уметь применять методы финансовой математики для решения экономических и финансовых задач;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыками применения математического инструментария для решения экономических задач, методикой анализа, построения и применения математических моделей финансовых ситуаций для оценки состояния и прогноза экономических процессов.

5. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часов)

6. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен

7. Составитель.

Демиденко Валерий Алексеевич, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Регионалистика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Регионалистика», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Статистика», «Региональное управление и территориальное планирование».

Дисциплина «Регионалистика» является основой для изучения дисциплин: «Принятие к исполнению государственных решений», «Экономика города», «Маркетинг территории», «Управление государственным заказом», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Регионалистика» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Регионалистика» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий, исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного управления развитием территорий.

3. Структура дисциплины

Методологические основы дисциплины «Регионалистика». Виды территорий и их основные характеристики. Прогнозирование и программирование развития регионов. Характеристика основных хозяйственных комплексов.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели, принципы, функции, объекты, средства и методы экономико-географических исследований, территориальное деление, региональную среду и её анализ, этапы региональных исследований, стратегии развития регионов и их хозяйственных комплексов;

- **уметь** выявлять формировать и удовлетворять потребности в экономико-географических исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии территориального развития;

- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыки организации экономико-географических исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в региональных исследованиях, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы (108 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Одинцов Андрей Алексеевич, доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Государственная региональная политика»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Государственная региональная политика» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения «Экономическая теория», «Политология», «Государственное регулирование экономики». Дисциплина «Государственная региональная политика» является основой для изучения дисциплин: «Региональное управление и территориальное планирование», «Основы государственного и муниципального управления», «Прогнозирование и планирование», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Государственная региональная политика» является формирование у обучающихся основных понятий и закономерностей государственного регулирования экономики, умения выявлять устойчивые взаимосвязи и тенденции в разнообразных экономических явлениях на макроэкономическом уровне, развитие профессиональных компетенций анализа, планирования и прогнозирования в рамках государственного регулирования экономики.

3. Структура дисциплины

Понятие и методы государственной региональной политики. Формы и виды региональной политики. Планирование и программирование в системе государственного регулирования экономики. Инструменты реализации государственной региональной политики в РФ.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги) и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способен принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений (ОК-15);

- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16).

В результате освоения содержания дисциплины «Государственное регулирование экономики» обучающийся должен:

- знать: систему государственного регулирования экономики; концепции и теории государственного регулирования; отечественный и зарубежный опыт; теорию и практику экономического реформирования;
- уметь: применять методы государственного регулирования; планировать и программировать в системе государственного регулирования экономики; организовать государственное регулирование на различных уровнях экономики;
- владеть: (быть в состоянии продемонстрировать): рядом специальных понятий, дающих возможность получить развернутую информацию о содержании науки и ее основных проблемах; формами и методами государственного регулирования в национальной и мировой экономике; спецификой государственного регулирования в отдельных отраслях и сферах экономики.

6. Общая трудоемкость дисциплины

5 зачетных единиц (180 академических часов)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель Помогаева Ирина Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономика и организация производства»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Экономика и организация производства» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения курса дисциплин: «Экономическая теория». Дисциплина «Экономика и организация производства» является основой для изучения дисциплин: «Планирование и проектирование организаций», «Экономика города», а также для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика и организация производства» является формирование у учащихся знаний по воспроизводственному процессу в организации, развитие профессиональных компетенций анализа микроэкономических показателей, приобретение навыков проведения научно-исследовательской работы.

3. Структура дисциплины

Организация как основное звено национальной экономики. Организация производства. Ресурсное обеспечение организации. Затраты и результаты деятельности предприятий и организаций.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);
- уметь использовать нормативно - правовые документы в своей деятельности (ОК-5);
- готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);
- способность находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность (ОК-8);

- способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);
- способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ПК-5);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-6);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-7);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);
- способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основы создания и функционирования фирмы в рыночной экономике; принципы, цели и функции фирмы; экономическую сущность производственных и трудовых ресурсов фирмы; основные инструменты и методы анализа функционирования фирмы.

Уметь: анализировать факторы конкурентоспособности фирмы; рассчитывать размеры производственной мощности и потребность в ресурсах; применять экономические методы управления; выявлять конкретные проблемы; оценивать позитивные и негативные последствия реализации проектов; выявлять резервы производства.

Владеть: навыками планирования деятельности фирмы; методиками оценки экономической эффективности проектов; навыками расчета показателей использования ресурсов.

2.Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетные единицы (180 академических часов)

7. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен.

3.Составитель.

Разинкина Ирина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансы и кредит.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Социальная политика в регионе»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОП

Дисциплина «Социальная политика в регионе» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения курсов «Социология», «Теория управления», «Региональное управление и территориальное планирование». Дисциплина «Социальная политика в регионе» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Социальная политика в регионе» является формирование у обучающихся комплекса знаний по теоретическим основам в науке и приобретение практических навыков в области разработки и реализации социальной политики в регионе.

3. Структура дисциплины

Социально-экономическая среда региона. Основные подходы к управлению социальному развитию региона. Социально-трудовые проблемы в регионе. Экологические проблемы и охран окружающей среды в регионе. Современные тенденции и особенности социального развития в регионах РФ. Инструменты социальной политики в регионе.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия), так и инновационные технологии (разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, круглые столы, решение ситуационных задач, тренинги).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных компетенций:

- способен принимать участие в проектировании организационных действий, умеет эффективно исполнять обязанности (ПК-6);
- способен эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-11).

В результате освоения содержания дисциплины «Социальная политика в регионе» обучающийся должен:

- знать: историю и этапы развития организации как социальной системы, основные составляющие социальной среды организации, основные подходы к управлению социальным развитием, сущность и особенности социального партнерства, направления деятельности служб социального развития организации;
- уметь: анализировать социальную среду организации, выявлять характер социально-трудовых проблем, осуществлять факторный анализ социальных процессов в организации, моделировать и корректировать социальное развитие организации.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетных единицы (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель Ястребинская Галина Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Экономика города»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Экономика города», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика»,

«Информатика», «Менеджмент», «Государственная региональная политика», «Маркетинг территорий», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики. Дисциплина «Экономика города» является основой для изучения дисциплин: «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление государственным заказом», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Демография», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения преддипломной практики.

Дисциплина «Экономика города» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика города» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий, исследование проблем функционирования городского хозяйства, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного управления социально-экономическим развитием городских территорий.

3. Структура дисциплины

Методологические основы «Экономики города». Города и их основные характеристики. Проблемы развития малых и средних городов России.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты участие в публичных слушаниях и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

умеет применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов и организаций (ПК-24).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** цели, принципы, функции, объекты, средства и методы региональной экономики, особенности функционирования городского хозяйства, городскую среду и её анализ, этапы региональных исследований, стратегии развития городов

- **уметь** выявлять формировать и удовлетворять потребности в региональных исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии социально-экономического развития города;

- **владеть** (быть в состоянии продемонстрировать) навыки организации региональных исследований и оценки их эффективности в городской среде, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в подобных исследованиях, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

4 зачетных единиц (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – Экзамен.

8. Составитель

Дашин Евгений Валентинович, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Управление развитием региона»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП.

Дисциплина включена в вариативную часть профессионального цикла.

К исходным требованиям, необходимых для изучения дисциплины «Управление развитием региона», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Экономическая теория», «Регионалистика», «Статистика», «Теория управления», «Региональное управление и территориальное планирование», а так же навыки, приобретённые в процессе прохождения учебной практики.

Дисциплина «Управление развитием региона» является основой для изучения дисциплин: «Экономика города», «Маркетинг территории», «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление государственным заказом», «Демография», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а так же для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Управление развитием региона» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Управление развитием региона» является приобретение знаний и умений по анализу развития территорий муниципальных образований, исследование проблем функционирования территорий, формирование общекультурных и профессиональных компетенций необходимых для эффективного управления развитием территорий.

3. Структура дисциплины

Методологические основы дисциплины «Управление развитием региона». Виды регионов и их основные характеристики. Особенности управления в регионах и муниципальных образованиях.

4. Основные образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, методы и формы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, практические занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, тестирование, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты, публичные слушания и т.д.

5. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- умеет определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции (ПК-16);

- способен оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия (результаты) осуществления государственных программ (ПК- 44).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать цели, принципы, функции, объекты, средства и методы УКСЭРМО, региональную среду и её анализ, этапы исследований функционирования муниципального хозяйства, стратегии развития муниципалитетов;

уметь выявлять формировать и удовлетворять потребности в региональных исследованиях представителей законодательной и исполнительной власти и других участников экономической деятельности, разрабатывать и анализировать стратегии муниципального развития;

владеть (быть в состоянии продемонстрировать) навыки организации региональных исследований и оценки их эффективности, методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей в региональных исследованиях, навыками их информационного обеспечения.

6. Общая трудоёмкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Ястребинская Галина Александровна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория и практика развития межбюджетных отношений»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП).

Дисциплина является дисциплиной по выбору профессионального цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Теория и практика развития межбюджетных отношений», относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Государственные и муниципальные финансы», «Основы математического моделирования», «Статистика», «Финансовые инструменты регионального управления».

Дисциплина «Теория и практика развития межбюджетных отношений» является основой для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла.

Дисциплина «Теория и практика развития межбюджетных отношений» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины.

Целью освоения учебной дисциплины «Теория и практика развития межбюджетных отношений» является приобретение знаний и умений по принципиальным вопросам бюджетной системы и межбюджетных отношений в Российской Федерации, ознакомить их с сущностью и предметом бюджетной системы и межбюджетных отношений.

3. Структура дисциплины

Экономическая сущность, значение и роль государственного бюджета. Межбюджетные отношения в федеративном государстве. Понятие государственного бюджета. Виды бюджетов: федеральный, региональный, муниципальный, потребительский, бюджет организации. Источники доходов государственного бюджета. Расходы государственного бюджета. Дефицит и профицит бюджетов. Межбюджетные отношения. Субвенции, Субсидии. Целевые перечисления из бюджетов разных уровней.

4. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- понимание содержания, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- владение навыками самостоятельной, творческой работы; умением организовать свой труд; способностью порождать новые идеи, находить подходы к их реализации (ОК 16);

- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);

- умение выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);

- умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-7);

В результате изучения дисциплины студент должен:

- знать теоретические основы построения бюджетной системы и межбюджетных отношений в Российской Федерации;

- структуру и специфику разделов государственного бюджета;

- бюджетную классификацию доходов и расходов;

- принципиальные отличия статей бюджетной классификации от целевых бюджетных фондов, их сущность;
- сущность, функции, основы построения и специфические отличия государственных внебюджетных фондов от государственного бюджета.

Уметь:

- рассматривать бюджетную систему как основу финансовой системы и межбюджетных отношений в федеративном государстве;
- пользоваться нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы межбюджетных отношений и организации бюджетной системы России;
- применять на практике основные положения Бюджетного кодекса Российской Федерации в области межбюджетных отношений.
- владеть навыками применения финансового инструментария для решения экономических задач в межбюджетной сфере, методикой анализа состояния и прогноза исполнения бюджетов региона и муниципалитета.

5. Общая трудоемкость дисциплины.

5 зачетных единиц (180 академических часов)

6. Формы контроля.

Промежуточная аттестация – экзамен

7. Составитель.

Заславская Ирина Викторовна кандидат экономических наук, доцент кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Бюджетная система»**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Бюджетная система» включена в вариативную часть, предметы по выбору профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе дисциплин: «Экономическая теория», «Государственные и муниципальные финансы». Дисциплина «Бюджетная система» является основой для изучения дисциплин: «Теория и практика развития межбюджетных отношений», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Бюджетная система» является подготовка студентов по вопросам теории финансов и функционирования финансовой системы России, получение студентами необходимых теоретических знаний в области финансов, формирование навыков оценки, организации и управления финансами, изучение финансовой работы с целью применения основных положений в практической деятельности

3. Структура дисциплины

Основы использования финансов в общественном воспроизводстве. Финансовая политика. Финансовая система страны, ее сферы и звенья. Формирование государственных и муниципальных финансов, влияние их на организацию функциональных особенностей и уровней управления. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), решение ситуационных задач, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем (ОК-4);

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-11);

способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);

способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-8);

В результате освоения содержания дисциплины «Финансы» обучающийся должен:

- знать структуру и характеристики элементов финансовой системы России, этапы исторического развития финансов, их функции, тенденции формирования и функционирования финансовой системы России и ведущих зарубежных стран, схему применения финансовых категорий в практической работе.

- уметь практически использовать полученные теоретические знания в области финансов, анализировать работу финансового механизма, выявлять основные проблемы развития финансовых отношений в России, обосновывать приоритетные направления их решения на основе законодательных актов; вопросы, связанные со стабилизацией государственных финансов, преодолением несбалансированности бюджетов, бюджетным федерализмом;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать) теоретическими знаниями и практическими навыками в финансовой деятельности

6. Общая трудоемкость дисциплины.

4 зачетных единицы (144 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Дроздов Виктор Викторович, доктор экономических наук, профессор кафедры финансы и кредит НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Иностранные инвестиции»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Иностранные инвестиции» включена в вариативную часть профессионального цикла ООП. К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Государственные и муниципальные финансы», «Финансовые инструменты регионального управления». Дисциплина «Иностранные инвестиции» является основой для изучения дисциплин: «Основы внешнеэкономической деятельности в регионе», для последующего изучения других дисциплин вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Иностранные инвестиции» является формирование у учащихся знаний в области финансового анализа, включающего анализ инвестиций и инвестирования, анализ финансового и фондового рынка, финансовые вычисления, оценки финансовых рисков, построение оптимального портфеля ценных бумаг, статистику финансового рынка, стратегию и тактику инвестиционного менеджмента.

3. Структура дисциплины

Экономическая сущность и виды иностранных инвестиций. Инвестиционный процесс. Участники инвестиционного процесса. Экономическая сущность, значение и цели инвестирования. Иностранные инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений: объекты и субъекты, права, обязанности и ответственность. Формы и методы государственного регулирования инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. Прямые и портфельные иностранные инвестиции. Методы финансирования инвестиционных проектов

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплин используются как традиционные (лекции, семинары, практические занятия и т.д.), так и инновационные технологии (объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, тренинги, диспуты и т.д.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в условиях воздействия рисков (ПК-1);

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты страхового тарифа, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ПК-4);

способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-9);

способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения содержания дисциплины «Инвестиции» обучающийся должен:

- знать: об истории развития инвестиций и инвестирования, об основных структурах современного финансового анализа инвестиций и инвестирования, о перспективах развития приложений финансового анализа, финансовой математики и математического моделирования инвестиций;

- уметь: строить и использовать финансово-экономические математические модели для описания и прогнозирования инвестиций и инвестирования, осуществлять их качественный и количественный анализ на базе различных средств информационного обеспечения;

- владеть (быть в состоянии продемонстрировать): применять методы финансового анализа инвестиций.

6. Общая трудоемкость дисциплины

4 зачетные единицы (144 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – экзамен.

8. Составитель

Разинкина Ирина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры финансов и кредита НОУ ВПО СФГА

Физическая культура
Аннотация к рабочей программе дисциплины
«Физическая культура»

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Физическая культура» включена в базовую часть профессионального цикла ООП. Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Биология», «Физическая культура» на предыдущем уровне образования.

2. Цель дисциплины

Целью дисциплины «Физическая культура» является формирование систематизированных знаний в области физической культуры как части общей культуры, влияние физических упражнений и спорта на структуру тела, развитие и воспитание физических и личностных качеств готовности к профессиональной деятельности.

3. Структура дисциплины

Роль физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности. Понимание природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества и личности, методических знаний по использованию средств физической культуры для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

Овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности.

4. Основные образовательные технологии

В ходе изучения дисциплины используются как традиционные (лекции, практические, самостоятельная работа, контрольные занятия), так и интерактивные формы проведения занятий (технология обучения в сотрудничестве, проектные методики и др.).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- способен к формированию, поддержанию и использованию конструктивных общефизических и социально-психологических ресурсов, необходимых для здорового образа жизни (ОК-17).

В результате изучения дисциплины, обучающиеся, должны.

знать:

- определение понятий: «физическая культура», «физическое воспитание», «спорт», «физическая рекреация», «двигательная реабилитация», «физические упражнения», «физические качества: «сила», «быстрота», «выносливость», «ловкость», «гибкость»;

- основы здорового образа жизни;

- основы самостоятельных занятий физическими упражнениями;

- основы методик развития физических качеств;

- основные методы оценки физического состояния;

- стороны (компоненты) спортивной тренировки;

- методы регулирования психоэмоционального состояния, применяемые в физической культуре и спорте;

- средства и методы мышечной релаксации в спорте;

уметь:

- осуществлять самоконтроль психофизического состояния организма;

- контролировать и регулировать величину физической нагрузки самостоятельных занятий физическими упражнениями;

- составлять индивидуальные программы физического самосовершенствования различной направленности;
- провести комплекс общеразвивающих физических упражнений и подвижную игру;
владеть:
- основными жизненно важными двигательными действиями;
- навыками использования физических упражнений с целью сохранения и укрепления здоровья, физического самосовершенствования.
- навыками определения типа телосложения, анатомического анализа положений и движений тела; оценки морфологических показателей физического развития;
- способностью предвидеть и по возможности снижать негативные влияния различных видов спорта на анатомические структуры (кости, связки, мышцы и т.д.), специфические спортивные травмы и их последствия;

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единиц (400 академических часов).

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель

Шлычкова Ольга Николаевна, кандидат социологических наук, доцент кафедры общегуманитарных и естественнонаучных дисциплин НОУ ВПО СФГА

Аннотации к программам практик

Аннотация к рабочей программе «Учебная практика»

1. Место практики в структуре основной образовательной программы (ООП).

Учебная практика представляет часть раздела ООП Б.5 «Учебная и производственная практика» и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин профессионального цикла ООП Б.3.

Прохождение учебной практики необходимо в качестве предшествующей формы учебной работы для усвоения учебных дисциплин профессионального цикла: «Теория управления», «Этика государственной и муниципальной службы», «Государственное регулирование экономики», «Связи с общественностью в органах государственной власти».

Сформированные знания, умения и навыки в процессе прохождения данной практики послужат основой для изучения дисциплин: «Система государственного и муниципального управления», «Методы принятия управленческих решений», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба».

2. Место практики в модульной структуре ООП.

Учебная практика подготовки бакалавра по направлению подготовки «государственное и муниципальное управление» является составной частью модуля «Учебная и производственная практика».

3. Цель проведения практики.

Целью учебной практики является ориентация студентов бакалавриата в области организационно-управленческой, информационно-методической, коммуникативной, проектной, вспомогательно-технологической деятельности с учетом получения профессионального опыта в области государственного и муниципального управления в организациях и учреждениях города Курска и Курской области, а также приобретение ими практических умений и компетенций по направлению «государственное и муниципальное управление».

4. Требования к результатам прохождения практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том

числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5).

В результате прохождения учебной практики бакалавр должен:

знать:

- основные положения кадровой политики в области управления конкретного предприятия;
- функции и методы управления персоналом на различных уровнях;
- основы системы мотивации трудовой деятельности персонала.

уметь:

- использовать нормативные документы в своей деятельности;
- определять цели, задачи и виды деятельности организации;
- анализировать кадровую политику предприятия/организации.

владеть:

- методами сбора информации для анализа внутренних и внешних факторов, влияющих на эффективность деятельности персонала;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией.

5. Краткое содержание программы

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Кабинетные исследования		Полевые работы		
1	2	с преп.	самост.	с преп.	самост.	7
		3	4	5	6	
1.	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и ознакомительные лекции, отработка конкретных ситуаций	8	20			Проверка конспектов, проведение тестирования
2.	Научно-исследовательская работа, включающая сбор, обработку и систематизацию литературного и нормативно-правового материала и документации	4	36			Собеседование, анализ проведенного исследования
3.	Посещение объекта учебной практики с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации: - характеристика объекта практики; - организация труда на предприятии, структура управления на предприятии;		24	16	84	Проверка дневника по практике, отзыв руководителя от предприятия
4	Подготовка и защита отчета по практике	4	20			Защита отчета
Всего 216 часов						

6. Общая трудоемкость практики.

6 зачетные единицы (4 недели)

7. Форма(-ы) контроля.

Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет (оценка).

8. Составитель Кац Иосиф Яковлевич, доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к рабочей программе «Производственная практика»

1. Место практики в структуре основной образовательной программы (ООП).

Производственная практика представляет часть раздела ООП Б.5 «Учебная и производственная практика» и базируется на знаниях, умениях, навыках, полученных в ходе изучения учебных дисциплин профессионального цикла ООП Б.3.

Прохождение учебной практики необходимо для отработки профессиональных навыков, а также для выполнения бакалаврской выпускной квалификационной работы на фактических материалах конкретной организации.

2. Место практики в модульной структуре ООП.

Производственная практика подготовки бакалавра по направлению подготовки «государственное и муниципальное управление» является составной частью модуля «Учебная и производственная практика».

3. Цель проведения практики.

Целью производственной практики являются приобретение профессиональных навыков по направлению «государственное и муниципальное управление» на основе использования теоретических знаний, полученных в университете и анализа основных показателей функционирования и развития организации.

4. Требования к результатам прохождения практики.

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает требования профессиональной этики и готов поступать в соответствии с этими требованиями; обладает нетерпимостью к отступлениям от правил этического поведения, в том числе в отношении других лиц; обладает гражданской ответственностью и требовательностью к соблюдению правил этического поведения (ОК-2);

- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);

- умеет выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3).

В результате прохождения производственной практики бакалавр должен:

знать:

- основные тенденции развития государственного и муниципального управления;

- основные административные процессы и принципы их регламентации;

- роли, функции и задачи современного муниципального служащего.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы;

- проводить аудит кадрового потенциала организации.

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- современными методами управления человеческими ресурсами;

- навыками деловых коммуникаций.

5. Краткое содержание программы

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Кабинетные исследования		Полевые работы		
1	2	с преп.	самост.	с преп.	самост.	7
		3	4	5	6	
1.	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и ознакомительные лекции, отработка конкретных ситуаций	8	20			Проверка конспектов, проведение тестирования
2.	Научно-исследовательская работа, включающая сбор, обработку и систематизацию литературного и нормативно-правового материала и документации	4	36			Собеседование, анализ проведенного исследования
3.	Посещение объекта производственной практики с целью изучения и проведения мероприятий по сбору, обработке, систематизации и оценке информации: - характеристика объекта практики; - организация труда на предприятии, структура управления на предприятии;		24	16	84	Проверка дневника по практике, отзыв руководителя от предприятия
4	Подготовка и защита отчета по практике	4	20			Защита отчета
	Всего 216 часов					

6. Общая трудоемкость практики.

6 зачетные единицы (4 недели)

7. Форма(-ы) контроля.

Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет (оценка).

8. Составитель Кац Иосиф Яковлевич, доктор экономических наук, профессор кафедры менеджмента НОУ ВПО СФГА.

Аннотация к программе итоговой государственной аттестации выпускника

Итоговая государственная аттестация выпускника проводится в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «___» _____ 200__ г. №___; «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений» (утверждено приказом Министерства

образования РФ от 23.03.03 №1155) и «Положением о выпускных квалификационных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в Курском государственном университете» (утверждено Ученым советом КГУ 04.03.2008).

Цель итоговой государственной аттестации – установление соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО.

Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы бакалавра, государственный экзамен, устанавливаемый по решению Ученого совета вуза.

Общие требования к уровню подготовки бакалавра по направлению Государственное и муниципальное управление

Бакалавр подготовлен к профессиональной деятельности в области исполнения должностных обязанностей на должностях государственной службы по обеспечению исполнения полномочий лиц, находящихся на государственных должностях и исполнения полномочий государственных органов, на должностях муниципальной службы по обеспечению исполнения

полномочий лиц, находящихся на выборных муниципальных должностях и исполнения полномочий органов местного самоуправления, на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-исследовательских и образовательных организациях

в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях (п.4.1. ФГОС ВПО)

Объектами профессиональной деятельности бакалавра являются: процессы и отношения в:

- государственных и муниципальных органах власти;
- органах местного самоуправления;
- государственных и муниципальных учреждениях и организациях;
- институтах гражданского общества;
- организациях общественного сектора;
- некоммерческих организациях;
- международных организациях и международных органах управления;
- научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях (п. 4.2. ФГОС ВПО)

Бакалавр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП бакалавриата и видами профессиональной деятельности

- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;
- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;
- участие в обеспечении рационального использования ресурсов государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в организации управления персоналом в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях;
- организационное обеспечение деятельности лиц, находящихся на государственных должностях, государственных органов, лиц, находящихся на выборных муниципальных должностях, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций и

учреждений, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;

– участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;

– организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

Перечень общекультурных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать бакалавр имеется в разделе 3 данной ООП

Защита выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа в соответствии с ООП бакалавриата по направлению Государственное и муниципальное управление выполняется в форме бакалаврской работы, представляет собой самостоятельное и логически завершенное теоретическое и/или экспериментальное исследование, связанное с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится бакалавр: _обеспечение исполнения полномочий лиц, замещающих государственные должности РФ и субъектов РФ, выборные должности в органах местного самоуправления, обеспечение исполнения полномочий государственных и муниципальных органов, государственных и муниципальных учреждения и предприятий.

Выпускная квалификационная работа предполагает: анализ и обработку информации, полученной в результате изучения широкого круга источников (документов, статистических данных) и научной литературы по профилю ООП бакалавриата; анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в ходе наблюдений и экспериментального изучения объектов сферы профессиональной деятельности; разработку проекта, имеющего практическую значимость.

В процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, бакалавр должен продемонстрировать способность, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, излагать информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выполнение выпускной квалификационной работы является заключительным этапом обучения и имеет своей **целью**:

- повышение уровня подготовки к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП бакалавриата и видами профессиональной деятельности;

- развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВПО:

- углубление, расширение, систематизацию, закрепление теоретических знаний и приобретение навыков практического применения этих знаний при решении профессиональных задач;

- развитие навыков ведения самостоятельных теоретических и экспериментальных исследований, оптимизации проектно-технологических, творческих и экономических решений;

- формирование готовности самостоятельно осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки;

- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов теоретических, прикладных и экспериментальных исследований, оценки их практической значимости и возможной области применения;

- формирование готовности использовать индивидуальные креативные способности для оригинального решения исследовательских задач;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Требования к объему, содержанию, структуре, оформлению и защите бакалаврской работы определяются в соответствии с разделом II «Положения о выпускных квалификаци-

онных работах бакалавра, дипломированного специалиста, магистра в Курском государственном университете».

Критерии оценки выпускных квалификационных работ утверждаются решением Ученого совета факультета и доводятся до сведения выпускников не менее чем за 6 месяцев до итоговой государственной аттестации.

Государственный экзамен

Цель государственного экзамена – определение практической и теоретической подготовленности бакалавра к решению профессиональных образовательных задач в соответствии с профильной направленностью ООП и видами профессиональной деятельности, установленных ФГОС ВПО.

Итоговый государственный экзамен проводится в форме итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки (специальности);

Итоговый государственный междисциплинарный экзамен по направлению (специальности) включает комплексные экзаменационные вопросы и задания, соответствующие избранным дисциплинам (разделам) из различных учебных циклов, и учитывает требования к результатам освоения основной образовательной программы, установленные ФГОС ВПО по направлению Государственное и муниципальное управление.

Критерии оценки экзаменационного ответа утверждаются решением Ученого совета факультета и доводятся до сведения выпускников не менее чем за 6 месяцев до итоговой государственной аттестации.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Зарубежный опыт государственного и муниципального управления»

(факультатив)

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ООП

Дисциплина «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» включена в факультативную часть цикла ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения дисциплин «Теория управления», «Политология», «Основы государственного и муниципального управления», «Конституционное право», «История государственного управления», «Государственное регулирование экономики» и других дисциплин профессионального цикла.

Дисциплина «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» может быть использована для углубленного изучения других дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

2. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о принципах, политических, правовых и организационных формах функционирования государственных организаций и органов публичной власти в РФ и за рубежом; развитие профессиональных компетенций в сфере государственного и муниципального управления; воспитание культуры публичного управления и навыков поведения гражданина на государственной и муниципальной службе.

3. Структура дисциплины

Предмет и методологические основы изучения системы государственного управления зарубежных стран. Эволюция зарубежных теорий государственного управления. Организация государственной службы в зарубежных странах. Зарубежный опыт организации муниципального управления. Становление и развитие местного самоуправления в зарубежных странах. Современные подходы к организации государственного и муниципального управления за рубежом.

4. Основные образовательные технологии

Лекции, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, диспуты.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- знает базовые ценности мировой культуры и готов опираться на них в своей профессиональной деятельности, личностном и общекультурном развитии (ОК-3);
- знает законов развития природы, общества, мышления и уметь применять эти знания в профессиональной деятельности; умеет анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы; владеет основными методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК- 4);
- понимает содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремится к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способен анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении с передовой практикой (ПК-20);
- знает и умеет адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности (ПК-21);

В результате освоения содержания дисциплины «Зарубежный опыт государственного и муниципального управления» студент должен *знать*:

- социально– экономическую сущность, принципы и функции государственного и муниципального управления за рубежом;
- специфику организации системы современного государственного и муниципального управления за рубежом;
- роль государственного и муниципального управления для успешного хозяйствования в условиях рынка за рубежом;
- особенности теории и практики государственного и муниципального управления в различных странах;
- специфику практики государственного и муниципального управления за рубежом;
- проблемы взаимодействия федеральных и местных органов власти в зарубежных странах;
- особенности организации государственной службы за рубежом;
- особенности практической реализации государственных и муниципальных управленческих решений за рубежом;
- тенденции совершенствования и развития государственного и муниципального управления за рубежом.

Уметь:

- оценивать состояние государственных и муниципальных органов власти и профессионализм управленческого звена зарубежных стран;
- анализировать и сравнивать модели государственного и муниципального управления разных стран;
- применять на практике принципы современного государственного и муниципального управления;
- определять задачи государственных и муниципальных служащих в области принятия и исполнения решений, опираясь на зарубежный опыт;

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единиц (72 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет.

8. Составитель.

Помогаева Ирина Юрьевна, кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента НОУ ВПО

**Аннотация к рабочей программе
дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях»
(факультатив)**

1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, в модульной структуре ОПП

Дисциплина «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» включена в факультативный цикл ООП.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения, навыки и компетенции, сформированные в процессе изучения таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Микроэкономика. Макроэкономика», «Статистика», «Информационные технологии в управлении».

Дисциплина «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» будет способствовать усвоению в перспективе других дисциплин базовой и вариативной части профессионального цикла, а также для прохождения производственной практики.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» является самостоятельным модулем.

2. Цель изучения дисциплины

– формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях, подготовке и представлению информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

3. Структура дисциплины

Основы организации бухгалтерского учета в бюджетной организации. План счетов. Порядок формирования счета бюджетного учета. Учет имущества бюджетной организации. Учет денежных средств, расчетов дебиторами и кредиторами. Бухгалтерская бюджетная отчетность.

4. Основные образовательные технологии

Лекции и мини-лекции с использованием систем мультимедиа, объяснительно-иллюстративный метод с элементами проблемного изложения, практические занятия, активные и интерактивные методы: разбор конкретных ситуаций (кейсы), деловые игры, решение ситуационных задач, диспуты, индивидуальные занятия, консультации, самостоятельная работа обучающихся.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

- понимать содержание, смысла, основных целей, социальной значимости профессии государственного и муниципального управления, стремлением к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности (ОК-5);
- способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
- обладать способностью к работе в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива (ОК-10);
- обладать способностью и готовностью к личностному и профессиональному самосовершенствованию, саморазвитию, саморегулированию, самоорганизации, самоконтролю, к расширению границ своих профессионально-практических познаний; умением использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня (ОК-13);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения (ПК-2);

- уметь выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения (ПК-3);
- способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-26).

В результате освоения содержания дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» студент должен:

знать основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила оценки и ведения бухгалтерского учета активов, обязательств и собственного капитала в бюджетных организациях; проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменения основного и оборотного капитала, собственных и заемных источников финансирования активов бюджетной организации, движения финансовых потоков за отчетный год и формирования доходов и расходов;

уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующей ее оценки и анализа;

владеть методологией экономического исследования и современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, а также навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

6. Общая трудоемкость дисциплины

2 зачетных единиц (72 академических часа)

7. Формы контроля

Промежуточная аттестация – зачет